



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 23 listopada 2005 r.

Nr 76

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY

- 2357** - Rady Miejskiej w Białej Nr XXV/255/05 z dnia 18 października 2005 r. w sprawie zmiany uchwały o ustaleniu szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała.....6181
- 2358** - Rady Gminy Dąbrowa Nr XXVIII/195/05 z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Dąbrowa.....6181
- 2359** - Rady Miejskiej w Dobrodzieniu Nr XXXI/238/2005 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie zmiany kategorii dróg na obszarze Gminy Dobrodzień.....6182
- 2360** - Rady Miejskiej w Dobrodzieniu Nr XXXI/239/2005 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie zwolnienia od opłaty na zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....6182
- 2361** - Rady Miejskiej w Głuchołazach Nr XXXVI/269/05 z dnia 26 października 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Głuchołazy.....6183
- 2362** - Rady Gminy Jemielnica Nr XXXI/196/05 z dnia 28 października 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIX/187/05 z dnia 25 lipca 2005 r. w sprawie upoważnienia kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.....6183
- 2363** - Rady Miejskiej w Kolonowskim Nr XXXI/164/05 z dnia 10 października 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.....6184
- 2364** - Rady Gminy Komprachcice Nr XXVI/182/05 z dnia 21 października 2005 r. w sprawie nadania nazwy nowym ulicom w Chmielowicach.....6186
- 2365** - Rady Gminy Komprachcice Nr XXVI/184/05 z dnia 21 października 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.....6189
- 2366** - Rady Miasta Opola Nr LII/572/05 z dnia 20 października 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu rekreacji i usług osiedla ZWM w Opolu.....6189
- 2367** - Rady Miasta Opola Nr LII/577/05 z dnia 20 października 2005 r. w sprawie określenia na 2006 rok liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.....6198
- 2368** - Rady Powiatu Opolskiego Nr XXVI/178/05 z dnia 13 października 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego, a także niektórych innych składników wynagrodzenia.....6198
- 2369** - Rady Miejskiej w Ozimku Nr XXXVIII/322/05 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Schodnia.....6202
- 2370** - Rady Miejskiej w Ozimku Nr XXXVIII/327/05 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/239/05 z dnia 21 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ozimek.....6204
- 2371** - Rady Miejskiej w Praszce Nr 256/XXXIV/2005 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.....6204
- 2372** - Rady Miejskiej w Praszce Nr 257/XXXIV/2005 z dnia 24 października 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga szkolnego, logopedy i psychologa szkolnego.....6205
- 2373** - Rady Miejskiej w Prudniku Nr XLII/493/2005 z dnia 27 października 2005 r. uchylająca uchwałę w sprawie zasad sprzedaży lokali użytkowych.....6205
- 2374** - Rady Gminy w Radłowie Nr 167/XXVIII/2005 z dnia 20 października 2005 r. w sprawie ustalenia na 2006 rok regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Gminie Radłów.....6206
- 2375** - Rady Gminy w Radłowie Nr 168/XXVIII/2005 z dnia 20 października 2005 r. w sprawie ustalenia na rok 2006 regulaminu określającego wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w Gminie Radłów.....6208
- 2376** - Rady Gminy Rudniki Nr XXIV/233/05 z dnia 26 października 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.....6209
- 2377** - Rady Gminy Rudniki Nr XXIV/234/05 z dnia 26 października 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga szkolnego, logopedy i psychologa szkolnego.....6210

- 2378** - Rady Gminy w Skoroszycach Nr XXXIII/177/05 z dnia 27 października 2005 r. w sprawie ustalenia zasad odpłatności za korzystanie z przedszkoli.....6210
- 2379** - Rady Powiatu Strzeleckiego Nr XXXVI/333/05 z dnia 28 września 2005 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulicy Bolesława Chrobrego w Ujeździe leżącej w ciągu drogi powiatowej nr 1458 O Ujazd - Kędzierzyn - Koźle i zaliczenie jej do kategorii dróg gminnych, oraz zaliczenia ul. 3-go Maja w Ujeździe na odcinku od mostu na rzece Kłodnica do skrzyżowania z ul. Chrobrego do kategorii drogi powiatowej.....6211
- 2380** - Rady Powiatu Strzeleckiego Nr XXXVII/347/05 z dnia 26 października 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIX/149/04 z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.....6213
- 2381** - Rady Miejskiej w Wołczynie Nr XXXIX/318/2005 z dnia 25 października 2005 r. w sprawie wzniesienia pomnika dla uczczenia 60 - tej rocznicy zakończenia II Wojny Światowej.....6213

OGŁOSZENIE

- 2382** - Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 3 listopada 2005 r. w sprawie informacji dotyczącej wykazu nieruchomości zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków woj. opolskiego w latach 1993 - 2004.....6214

POROZUMIENIA

- 2383** - Porozumienie zawarte w dniu 10 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Brzeskim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6216
- 2384** - Porozumienie zawarte w dniu 10 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Głubczyckim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6218
- 2385** - Porozumienie zawarte w dniu 10 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Kluczborskim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6220
- 2386** - Porozumienie zawarte w dniu 10 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Namysłowskim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6222
- 2387** - Porozumienie zawarte w dniu 15 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Krapkowickim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6224
- 2388** - Porozumienie zawarte w dniu 15 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Opolskim a Powiatem Strzeleckim w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej.....6226

ROZPORZĄDZENIE

- 2389** - Wojewody Opolskiego Nr 0151/P/42/05 z dnia 9 listopada 2005 r. w sprawie zniesienia pomników przyrody.....6228

2357

**Uchwała Nr XXV/255/05
Rady Miejskiej w Białej**

z dnia 18 października 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały o ustaleniu szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Biała**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 60, poz. 369, Nr 121, poz. 770; z 2000 r. Nr 22, poz. 272; z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 7, poz. 78; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 729), Rada Miejska w Białej uchwała, co następuje:

§ 1. Po zasięgnięciu opinii sanitarnej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku z dnia 11 sierpnia 2005 r., w załączniku nr 1 do uchwały Nr XXXV/370/02 Rady Miejskiej w Białej z dnia 29 maja 2002 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała, w § 5 ust. 3 minimalną objętość odpadów komunalnych drobnych dla sklepów i zakładów gastronomicznych zmienia się z 12 l/m² na 6 l/m².

§ 2. Uchyla się uchwałę Nr XXIV/249/05 Rady Miejskiej w Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/370/02 Rady Miejskiej w Białej z dnia 29 maja 2002 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie 14 dni po jej ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady
Joachim Kosz

2358

**Uchwała Nr XXVIII/195/05
Rady Gminy Dąbrowa**

z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Dąbrowa

Na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002, z 2004 r. Nr 69, poz. 625, Nr 92, poz. 880 oraz Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 33, poz. 289), po uzgodnieniu z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Opolu oraz zasięgnięciu opinii upoważnionego przedstawiciela Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami w Opolu, Rada Gminy Dąbrowa uchwała, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do wyłapywania bezdomnych zwierząt.

§ 2.1. Wyłapywanie zwierząt ma charakter doraźny i winno odbywać się każdorazowo, jeżeli zajdzie taka potrzeba, a w szczególności jeżeli wystąpi takie zgłoszenie ze strony mieszkańców.

2. O terminie przeprowadzenia takiej akcji decyduje Wójt Gminy Dąbrowa.

3. Ogłoszenia dotyczące wyłapywania bezdomnych zwierząt będą podawane do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń oraz będą publikowane na tablicach

ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dąbrowie oraz w miejscowościach Gminy Dąbrowa.

§ 3. Wyłapane zwierzęta mogą być wydane właścicielom, po uprzednim zwróceniu kosztów związanych z wyłapywaniem, przewiezieniem i umieszczeniem ich w schronisku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Piotr Wieczorek

2359

**Uchwała Nr XXXI/238/2005
Rady Miejskiej w Dobrodzieniu**

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie zmiany kategorii dróg na obszarze Gminy Dobrodzień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 2 przy zastosowaniu art. 8 ust. 1 i art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Dobrodzienia oraz po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Oleśnie, Rada Miejska w Dobrodzieniu uchwala, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi gminne z zaliczeniem ich do dróg wewnętrznych - dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych:

- 1) drogę Nr 102923 O - od DK 46 w kierunku pół, o dł. 2600 mb;
- 2) drogę Nr 102933 O - od DP 1705 O Warłów - Makowczyce, o dł. 2400 mb;
- 3) drogę Nr 102936 O - Ligota Dobrodzieńska - Błachów do DK 46, o dł. 900 mb;
- 4) drogę Nr 102940 O - Ligota Dobrodzieńska - Błachów o dł. 1000 mb;
- 5) drogę Nr 102945 O - Szemrowice - Makowczyce o dł. 1000 mb;
- 6) drogę Nr 102947 O - Kocury od DW 901 w kierunku lasu o dł. 1500 mb;
- 7) drogę Nr 102951 O - Malichów w kierunku pół o dł. 1650 mb;

- 8) drogę Nr 102952 O - Warłów od skrzyżowania w kierunku pół o dł. 1480 mb;
- 9) drogę Nr 102953 O - pd DG 102952 do Szemrowic o dł. 1100 mb;
- 10) drogę Nr 102954 O - od DP 1954 O do DP 1705 O o dł. 1800 mb;
- 11) drogę Nr 102955 O - od DP 1705 O do granic m. Dobrodzień o dł. 1000 mb;
- 12) drogę Nr 102972 O - Błachów od DK 46 w kierunku łąk o dł. 1300 mb;
- 13) drogę Nr 102917 O - Pludry ul. Tartaczna o dł. 1300 mb;
- 14) drogę Nr 102944 O - Szemrowice - Kocury o dł. 900 mb;
- 15) drogę Nr 102946 O - Kocury ul. Szemrowicka o dł. 2600 mb.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrodzienia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Joachim Kiwic

2360

**Uchwała Nr XXXI/239/2005
Rady Miejskiej w Dobrodzieniu**

z dnia 24 października 2005 r.

**w sprawie zwolnienia od opłaty na zgłoszenie o dokonanie wpisu
do ewidencji działalności gospodarczej**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej /Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm./, Rada Miejska w Dobrodzieniu uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się od opłat za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, składane przez osoby bezrobotne i absolwentów, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm./, rozpoczynające działalność gospodarczą po raz pierwszy.

§ 2. Podstawą zwolnienia z opłaty i bezrobotnych i absolwentów jest dołączenie do wniosku zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o spełnieniu warunków do uznania za bezrobotnego, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 3. Zwolnienie z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej obejmuje wyłącznie dokonanie wpisu i nie ma zastosowania do zgłoszenia dotyczącego zmiany wpisu.

§ 4. Zwolnienie z opłaty może być zastosowane tylko jednorazowo w stosunku do jednej osoby.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrodzienia.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Joachim Kiwic

2361

**Uchwała Nr XXXVI/269/05
Rady Miejskiej w Głuchołazach**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Głuchołazy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), Rada Miejska w Głuchołazach uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Głuchołazy przyjętym uchwałą Nr IX/60/03 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Głuchołazy zmienia się załącznik nr 5, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuchołaz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Mariusz Migala

Załącznik nr 5
do Statutu Gminy
w Głuchołazach

Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Głuchołazy

1. Głuchołaskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Głuchołazach

2. "Wodociągi" Sp. z o.o. w Głuchołazach
3. Zakład Usługowo - Produkcyjny "Komunalnik" Sp. z o.o. w Głuchołazach
4. Centrum Kultury w Głuchołazach
5. Ośrodek Pomocy Społecznej w Głuchołazach
6. Straż Miejska w Głuchołazach
7. Żłobek Miejski w Głuchołazach
8. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Głuchołazach (od 1 stycznia 2006 roku)
9. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. K. K. Baczyńskiego w Głuchołazach
10. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Józefa Wybickiego w Głuchołazach
11. Publiczna Szkoła Podstawowa w Biskupowie
12. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Bodzanowie
13. Publiczna Szkoła Podstawowa w Charbielinie
14. Publiczna Szkoła Podstawowa w Gierałcicach
15. Publiczna Szkoła Podstawowa w Polskim Świątowie
16. Publiczna Szkoła Podstawowa w Nowym Świątowie
17. Publiczna Szkoła Podstawowa w Sławniowicach
18. Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. Powstańców Śląskich w Głuchołazach
19. Publiczne Gimnazjum Nr 2 w Głuchołazach
20. Publiczne Przedszkole Nr 1 im. Bajka w Głuchołazach
21. Publiczne Przedszkole Nr 2 w Głuchołazach i Oddział w Konradowie
22. Publiczne Przedszkole w Nowym Lesie
23. Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach.

2362

**Uchwała Nr XXXI/196/05
Rady Gminy Jemielnica**

z dnia 28 października 2005 r.

**w sprawie uchylenia uchwały Rady Gminy Nr XXIX/187/05 z dnia 25 lipca 2005 r.
w sprawie upoważnienia kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnicy do załatwiania indywidualnych
spraw z zakresu administracji publicznej**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 29, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) w związku z art. 9a ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732, Nr 164, poz. 1366), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Traci moc obowiązującą uchwała Rady Gminy Nr XXIX/187/05 z dnia 25 lipca 2005 r. w sprawie upoważnienia

kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Herbert Pyka

2363

**Uchwała Nr XXXI/164/05
Rady Miejskiej w Kolonowskiem**

z dnia 10 października 2005 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków /Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późn.zm./, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, Rada Miejska w Kolonowskiem uchwala:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 2. Celem niniejszego regulaminu jest:

- 1) określenie praw i obowiązków Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kolonowskiem jako "przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego" oraz odbiorców usług wodociągowych świadczonych przez przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 729) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy;
- 2) ustanowienie warunków przyłączania nieruchomości do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 4 wyżej wymienionej ustawy;
- 3) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączania do sieci;
- 4) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji nt. wzajemnych praw i obowiązków zakładu wodociągowego i odbiorców usług.

**Rozdział 2
Minimalny poziom usług świadczonych przez zakład wodociągowo - kanalizacyjny**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w wymaganej ilości w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody;
- 2) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo - kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- 3) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 4) usunięcia awarii w ciągu 12 godzin od czasu jej zgłoszenia;
- 5) w przypadku awarii wodomierza niezawinionej przez Odbiorcę, zobowiązuje się do jego wymiany w terminie 7 - dni od daty zgłoszenia uszkodzenia wodomierza. Do momentu wymiany wodomierza, pobór wody będzie ustalany wg średniego zużycia z ostatnich 6 miesięcy;
- 6) w przypadku niedokonania w terminie ustalonym w pkt 5, wymiany wodomierza z winy Dostawcy, opłaty za pobór wody zostaną ustalone w wysokości obniżonej o 10 % w stosunku do ustaleń pkt 5;
- 7) na wniosek Odbiorcy, dokonać urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badania legalizacyjne nie potwierdzą nieprawidłowości w działaniu wodomierza, koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Odbiorca;

8) na wniosek Odbiorcy zainstalować dodatkowy wodomierz bezpowrotnie zużytej wody do celów rozliczenia ilości odprowadzanych ścieków zgodnie z art. 27 ust. 6 na koszt usługobiorcy / właściciela nieruchomości;

9) minimalne ciśnienie, które nie może być mniejsze od słupa wody, równej wysokości najwyższego usytuowanego punktu poboru wody plus 8 m, mierzonego przy zaworze wodomierza;

10) maksymalne ciśnienie, które nie może być wyższe od 0,6 Mpa, mierzonego przy zaworze wodomierza.

§ 4. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez zakład wodociągowo - kanalizacyjny oraz nieutrudniający działalności zakładu, w szczególności do:

1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody gorącej z instalacji centralnego ogrzewania, zamrożenia instalacji;

2) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do wydzielonego miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz;

3) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom zakładu wodociągowego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu;

4) poinformowanie zakładu wodociągowo - kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków.

**Rozdział 3
Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 5. Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy art. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 6. Dostarczanie wody odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 7. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 8. Podpisanie umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano - montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 9. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

§ 10. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości, dotychczasowy właściciel ponosi pełną odpowiedzialność za zapłatę należności za pobraną wodę i odprowadzanie ścieków do czasu rozwiązania umowy.

§ 11. Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone, zgodnie z przepisami ustawy przez zakład wodociągowy i zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę.

§ 12. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz przewidywaną jej ilość.

Rozdział 4 **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 13. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury lub książeczką opłat do 10 - ego każdego miesiąca.

Rozdział 5 **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 14.1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) przeznaczenia wody,
 - d) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakości odprowadzonych ścieków;
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe ...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę,
 - c) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i odbioru ścieków.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

3. Opłata za wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wynosi 5 % minimalnego wynagrodzenia.

§ 15.1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 13.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług;

2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda;

3) wymagania dotyczące:

- a) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- b) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- 4) termin wydania warunków przyłączenia.

§ 16. Umowa o przyłączenie w szczególności określa ponadto:

1) zakres prac projektowych i budowlano - montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony;

2) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia;

3) terminy:

a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,

b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,

4) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę,

5) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie.

§ 17.1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano - montażowych mających na celu przyłączenie do sieci.

2. Określone w umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne.

Rozdział 6 **Możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

§ 18. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo - kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

1) w Urzędzie Miasta i Gminy, który udostępnia do wglądu:

a) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,

b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,

c) regulamin świadczenia usług,

d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę;

2) w przedsiębiorstwie wodociągowo - kanalizacyjnym, które udostępnia do wglądu:

a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji,

b) plan inwestycyjny,

c) regulamin świadczenia usług.

Rozdział 7

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 19.1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług, informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorcy w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności, gdy:

1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków;

2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę, o którym mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 20. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody:

1) udzielanie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:

a) niezwłocznie - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia awarii,

b) 7 dni - na pisemne żądanie ustalenia terminu usunięcia przerw i zakłóceń,

c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 22.1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie, przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez dyrektora przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

4. Skargi i wnioski dotyczące świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne można składać do Burmistrza Kolonowskiego.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolonowskiego.

§ 24. Regulamin wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Herbert Wacławczyk

2364

Uchwała Nr XXVI/182/05 **Rady Gminy Komprachcice**

z dnia 21 października 2005 r.

w sprawie nadania nazwy nowym ulicom w Chmielowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441), Rada Gminy Komprachcice uchwała, co następuje:

§ 1.1. Nadaje się nazwę nowej ulicy położonej w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały kolorem czerwonym, obejmującej działkę nr 279/25 km2 łączącej ulicę Parkową z ulicą Rzeczną - ul. Olchowa.

2. Nadaje się nazwę nowej ulicy położonej w Chmielowicach oznaczonej na załączonej mapie stanowiącej załącznik nr 2 do niniej-

szej uchwały kolorem żółtym obejmującej działkę nr 81 km 3 biegnącej prostopadle do ulicy Cmentarnej - ul. Spokojna.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Leonard Pietruszka

2365

**Uchwała Nr XXVI/184/05
Rady Gminy Komprachcice**

z dnia 21 października 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 163, poz. 1362 i 1364, Nr 169, poz. 1420 i Nr 172, poz. 1440 i 1441), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Gminy Nr XVII/123/04 z dnia 23 września 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych:

§ 2 otrzymuje brzmienie:

"§ 2. Ustala się roczne stawki opłaty za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w wysokości 10,00 zł."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Leonard Pietruszka

2366

**Uchwała Nr LII/572/05
Rady Miasta Opola**

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu rekreacji i usług osiedla ZWM w Opolu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) oraz w związku z uchwałą Nr XXIX/256/04 Rady Miasta Opola z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu rekreacji i usług osiedla ZWM w Opolu, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Opola, Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

**Rozdział 1
Ustalenia ogólne**

§ 1.1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu rekreacji i usług osiedla ZWM w Opolu, zwany dalej planem.

2. Integralną częścią uchwały są:

1) rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1;

2) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji i zasad finansowania inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy, stanowiące załącznik nr 2.

§ 2. Granice planu, przedstawione na rysunku, stanowią: od północy, zachodu i południa - teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej osiedla ZWM, od wschodu - ulica K. Pużaka.

§ 3.1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) **uchwale** - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Opola;

2) **planie** - należy przez to rozumieć przepisy zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym;

3) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;

4) **przepisach szczególnych i odrębnych** - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

5) **terenie** - należy przez to rozumieć teren, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem, w obszarze którego obowiązują ustalenia;

6) **podstawowym przeznaczeniu terenu** - należy przez to rozumieć część przeznaczenia terenu, jednocześnie w granicach terenu i na poszczególnych działkach, która dominuje w danym terenie lub obszarze w sposób określony ustaleniami planu;

7) **uzupełniającym przeznaczeniu terenu** - należy przez to rozumieć część przeznaczenia terenu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe jednocześnie w granicach terenu i na poszczególnych działkach, w sposób określony w ustaleniach planu, jednak nie więcej niż 30 % podstawowego przeznaczenia terenu;

8) **urządzeniach i obiektach towarzyszących** - należy przez to rozumieć urządzenia techniczne i obiekty zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe, place pod śmietniki, wiaty, budynki gospodarcze;

9) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** - należy przez to rozumieć linię, ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu;

10) **akcencie architektonicznym** - należy przez to rozumieć część budynku, która koncentruje uwagę obserwatorów w pewnym obszarze, zadaniem akcentu architektonicznego jest ułatwienie orientacji w terenie, pełnienie funkcji łatwo zapamiętywanych symboli;

11) **akcencie urbanistycznym** - należy przez to rozumieć obiekt małej architektury, w tym fontanny, który koncentruje uwagę obserwatorów w najbliższym jego otoczeniu z kilku kierunków;

12) **punkcie szczególnym** - niewielki obiekt przyciągający uwagę obserwatorów;

13) **wysokości budynku od poziomu terenu do kalenicy dachu** - należy przez to rozumieć wysokość budynku mierzoną od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do kalenicy dachu;

14) **szczególne wymagania architektoniczne** - należy przez to rozumieć obowiązek ukształtowania budynków i budowli w sposób wyróżniający od budynków i budowli sąsiednich, wpisujący się w otaczającą zielenią oraz odznaczający się wysokim poziomem estetycznym rozwiązań architektonicznych;

15) **powierzchnia biologicznie czynna** - należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50 % sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wentylację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m².

2. Określenia stosowane w uchwale, dotyczące przeznaczenia terenu oznaczają:

1) **usługi sportu i rekreacji, oznaczone na rysunku planu symbolem US** - należy przez to rozumieć działalność obiektów lub ośrodków sportowo - rekreacyjnych, np. basenów, pływalni, hal sportowych, siłowni, ośrodków rekreacji i rozrywki, np. salonów odnowy biologicznej, kręgielni, klubów bilardowych, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1;

2) **usługi handlu detalicznego** - należy przez to rozumieć działalność związaną ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych, § 7 pkt 1;

3) **usługi gastronomii** - należy przez to rozumieć działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, placówek gastronomiczno - kulturalno - rekreacyjnych, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1;

4) **usługi obsługi ludności lub przedsiębiorstw** - należy przez to rozumieć drobne usługi np. fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne, fryzjerstwo itp., działalność biur i agencji turystycznych, usługi przewodnickie, informacja turystyczna, działalność usługowa mająca na celu zapewnienie komfortu fizycznego, prowadzenie kursów i szkoleń, siedziby związków zawodowych i gospodarczych, stowarzyszeń, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1;

5) **usługi opieki zdrowotnej** - należy przez to rozumieć działalność poradni lub gabinetów lekarskich, rehabilitacyjnych, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1;

6) **usługi oświaty i wychowania**, oznaczone na rysunku planu symbolem **UO** - należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod działalność jednostek wychowawczych, w tym żłobki i przedszkola, świetlice środowiskowe oraz jednostek oświatowych wszelkiego typu, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1;

7) **zieleni** - należy przez to rozumieć zagospodarowanie zielenią niską i wysoką, towarzyszącą innym działalnościami;

8) **zieleni urządzonej**, oznaczona na rysunku planu symbolem **ZP** - należy przez to rozumieć zagospodarowanie zielenią niską i wysoką, z przewagą zieleni wysokiej wraz z urządzeniami towarzyszącymi, takimi jak placówki zabaw, ścieżki, obiekty małej architektury;

9) **zieleni rekreacyjnej** - oznaczona na rysunku planu symbolem **ZR** - należy przez to rozumieć zagospodarowanie zielenią niską i wysoką, wraz z urządzeniami sportu i rekreacji, takimi jak boiska sportowe, bieżnie, korty tenisowe.

3. Niezdefiniowane pojęcia należy rozumieć zgodnie z:

1) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;

3) przepisami wykonawczymi do wyżej wymienionych ustaw oraz ustaw związanych z planowaniem przestrzennym i przepisami wykonawczymi do nich.

§ 4.1. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:

1) oznaczenia ogólne:

a) granice obszaru objętego planem miejscowym,

b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

2) elementy kompozycji:

a) nieprzekraczalne linie zabudowy,

b) akcenty urbanistyczne,

c) punkty szczególne,

d) punkty widokowe,

e) wjazdy na teren,

f) wejścia na teren,

g) plac nieutwardzony;

3) oznaczenia przeznaczenia terenów;

4) symbol tymczasowego przeznaczenia terenów;

5) symbol bezpośredniej strefy ochronnej ujęcia wody;

6) symbole określające ciągi rowerowe na obszarze jednostek terenowych oraz w liniach rozgraniczających ciągów pieszo - rowerowych.

2. Niewymienione w ust. 1 pozostałe elementy rysunku mają charakter informacyjny.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

§ 5. Ustala się **ogólne zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego**, obowiązujące na obszarze opracowania planu:

1) ukształtowanie lub rewitalizacja następujących elementów:

a) ekspozycja z terenów publicznych obiektów reprezentacyjnych,

b) kompozycja zieleni publicznej,

c) kompozycja zieleni na terenach publicznych oraz w zespołach usług,

d) zespoły zieleni stanowiące izolację przestrzenną położonych w sąsiedztwie terenów infrastruktury;

2) ochrona, pielęgnacja i uzupełnianie istniejących szpalerów drzew;

3) zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych, poza elementami małej architektury, akcentami urbanistycznymi i punktami szczególnymi, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej;

4) możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów na warunkach określonych przez zarządców sieci w oparciu o przepisy szczególne;

5) kształtowanie formy i usytuowanie nowych obiektów i urządzeń towarzyszących w nawiązaniu do istniejącej zabudowy na danym terenie;

6) zakaz lokalizacji ogrodzeń, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej.

§ 6. Ustala się **ogólne zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego** obowiązujące na obszarze opracowania planu:

1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, z wyłączeniem inwestycji celu publicznego, instalacji radiokomunikacyjnych, radiolokacyjnych i radionawigacyjnych lokalizowanych na budynkach oraz obiektów służących celom rekreacyjnym;

2) stosowanie do celów grzewczych i technologicznych, przyjaznych dla środowiska nośników energii;

3) ze względu na położenie w zasięgu Głównych Zbiorników Wód Podziemnych: nr 335 Krapkowice - Strzelce Opolskie, nr 336 Niecka Opolska, nr 333 Opole - Zawadzkie - Obszaru Najwyższej Ochrony, obowiązują ustalenia § 12 ust. 3, ust. 4 i ust. 9;

4) dla istniejącego drzewostanu do zachowania obowiązują następujące ustalenia:

a) konserwacja, odtwarzanie i uzupełnianie ubytków szpaleru tymi samymi gatunkami drzew,

b) zakaz wycinania istniejącego zadrzewienia,

c) dopuszcza się wycinanie drzew i zakrzewień, jeśli powodują zagrożenie życia, mienia lub bezpieczeństwa użytkownika ulic albo uniemożliwiają realizację nowych ulic wskazanych niniejszym planem;

5) zakaz lokalizacji obiektów, których funkcjonowanie powoduje emisję hałasu przekraczającą dopuszczalne normy określone w przepisach odrębnych.

§ 7. W zakresie ogólnych zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, w wypadku odkrycia przedmiotu lub obiektu (mur, konstrukcje drewniane - belki, jamy itp.), który ma cechy zabytku, wymaga się wstrzymania prac i zgłoszenia do Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 8. Ustala się **ogólne wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych**:

1) wymaga się kształtowania reprezentacyjnych wejść na teren od strony terenów publicznych;

2) wymaga się kształtowania reprezentacyjnych miejsc odpoczynku, poprzez wprowadzenie ławek, pergoli, latarni i elementów małej architektury;

3) wymaga się osłonięcia przed słońcem co najmniej 50 % miejsc, o których mowa w pkt 2;

4) zakaz umieszczania na terenach publicznych oraz od strony terenów publicznych na elewacjach budynków tablic reklamowych niezwiązanych bezpośrednio z przeznaczeniem obiektu lub jego części;

5) dopuszcza się umieszczanie tablic informacyjnych instytucji na terenach publicznych wyłącznie w rejonie wejścia na teren;

6) zakaz lokalizacji miejsc postojowych poza terenami obsługi komunikacji samochodowej, oznaczonych na rysunku planu symbolem KS, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej.

§ 9. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu obowiązujących na obszarze opracowania planu ustala się zakaz zabudowy, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej.

§ 10. Na obszarze objętym planem nie ma terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym:

- 1) terenów górniczych;
- 2) terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi;
- 3) terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§ 11. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się zakaz wtórnych podziałów działek, poza przypadkami mającymi na celu wyrównanie granic lub powiększenie działek sąsiednich, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej.

§ 12.1. Ustala się **ogólne zasady zagospodarowania terenu w zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej**:

1) sytuowanie wszystkich liniowych elementów infrastruktury technicznej towarzyszących urządzeń i przyłączy do poszczególnych obiektów pod ziemią z wyjątkiem tych, dla których wyznaczono odrębne tereny;

2) lokalizacja urządzeń infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic, ciągów pieszo - jezdnych, pieszo - rowowych i pieszych oraz zieleni urządzonej w chodnikach, zieleńcach i poboczach za zgodą zarządcy drogi i w oparciu o przepisy odrębne;

3) w uzasadnionych względami technicznymi bądź bezpieczeństwa przypadkach, dopuszcza się usytuowanie wybranych elementów sieci poza liniami rozgraniczającymi ulic pod warunkiem zachowania odległości określonej w przepisach szczególnych od linii zabudowy obiektów budowlanych istniejących i projektowanych;

4) dostosowanie rozwiązań komunikacyjnych do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym organizacja podjazdów i zjazdów z ciągów pieszych i chodników;

5) w uzasadnionych względami technicznymi sytuacjach dopuszcza się lokalizację naziemnych kubaturowych urządzeń infrastruktury technicznej, np. stacji transformatorowych jako obiektów wbudowanych w granicach poszczególnych terenów, przeznaczonych na inne funkcje;

6) w przypadku kolizji nowego zagospodarowania z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej należy je przemieścić lub odpowiednio zmodyfikować po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez właściwego administratora sieci.

2. **W zakresie zaopatrzenia w wodę** ustala się:

1) dla istniejącej i planowanej zabudowy zaopatrzenie w wodę z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej po niezbędnej jej rozbudowie;

2) nowe odcinki sieci wodociągowej wykonać należy o przekrojach zabezpieczających potrzeby przeciwpożarowe i wyposażyć w hydranty zewnętrzne;

3) określa się:

a) lokalizację istniejącego podziemnego ujęcia wody wraz z zachowaniem bezpośredniej strefy ochronnej obejmującej cały teren oznaczony na rysunku planu symbolem **24W**;

b) przebieg istniejącej magistrali wodociągowej O 500 przez teren 6ZR, 7ZR, 8ZR i 13ZP, 14ZP, 16ZP oraz przebieg istniejącego rurociągu wody surowej O 200 przez teren 13ZP, 14ZP, 16ZP.

3. **W zakresie odprowadzania ścieków** ustala się:

1) dla zabudowy istniejącej i planowanej odprowadzanie ścieków bytowych i komunalnych poprzez zbiorową kanalizację sanitarną w systemie grawitacyjnym do istniejącego układu miejskiej kanalizacji sanitarnej;

2) dla planowanej zabudowy usługowej odprowadzanie ścieków bytowych i przemysłowych poprzez zbiorową kanalizację sanitarną w systemie grawitacyjnym do istniejącego układu miejskiej kanalizacji sanitarnej; w przypadku odprowadzania ścieków przemysłowych o składzie przekraczającym dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń, instalowanie nie-

zbędnych urządzeń podczyszczających ścieki, przed wprowadzeniem do systemu komunalnego;

3) zakaz lokalizacji indywidualnych urządzeń do gromadzenia ścieków bytowo - komunalnych, tj.: zbiorniki wybieralne, przydomowe oczyszczalnie ścieków itp.;

4) zakaz odprowadzania ścieków do wód powierzchniowych, gruntowych oraz gruntu.

4. W zakresie odprowadzania wód opadowych ustala się wyposażenie planowanych: budynków, dojazdów o utwardzonej nawierzchni, parkingów, w system kanalizacji deszczowej i powiązanie z istniejącym miejskim układem kanalizacji deszczowej.

5. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

1) zaopatrzenie w gaz ziemny, dla obecnych i nowych odbiorców, z istniejącej infrastruktury gazowej po jej niezbędnej rozbudowie, w oparciu o gazociągi niskiego lub średniego ciśnienia;

2) w przypadku braku możliwości lokalizacji sieci gazowej w obrębie linii rozgraniczających dróg, sieci gazowe prowadzić pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a nieprzekraczalnymi liniami zabudowy;

3) budowa sieci i przyłączenie odbiorców po spełnieniu warunków technicznych;

4) dopuszcza się indywidualne zaopatrzenie w gaz płynny.

6. W zakresie zaopatrzenia w energię cieplną ustala się:

1) dostawa ciepła, dla nowych odbiorców, z miejskiego systemu ciepłowniczego w oparciu o istniejącą sieć wysokoparametrową w ulicy Skautów Opolskich (na południowy - zachód od granicy opracowania);

2) rozbudowa sieci i przyłączenie odbiorców po spełnieniu warunków technicznych;

3) dopuszcza się ogrzewanie obiektów z indywidualnych i lokalnych źródeł ciepła, opartych na paliwach gazowych i płynnych oraz energii elektrycznej, paliwach niepowodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza;

4) pozostawienie istniejących indywidualnych źródeł ciepła opartych na paliwach stałych do czasu ich modernizacji.

7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

1) system zasilania elektroenergetycznego oparty o istniejące i planowane linie elektroenergetyczne średniego napięcia 15 kV oraz istniejące i planowane stacje transformatorowe 15/0,4 kV o docelowym zapotrzebowaniu mocy szczytowej dla planowanej zabudowy 0,8 MW;

2) możliwość lokalizacji 2 stacji transformatorowych planowanych typu kablowego 15/0,4 kV, wbudowanych w obiekty planowanego zainwestowania terenu 2US.

8. W zakresie sieci teletechnicznych ustala się prowadzenie linii sieci teletechnicznych - łączności, telekomunikacji i telewizji kablowej jako podziemne w wydzielonej kanalizacji lub bezpośrednio w gruncie - tylko jako przyłącza do obiektów budowlanych.

9. W zakresie gospodarowania odpadami ustala się:

1) dopuszcza się gromadzenie odpadów w pojemnikach przeznaczonych na ten cel;

2) systematyczny wywóz odpadów na zorganizowane miejskie składowisko odpadów komunalnych;

3) do czasu wywozu odpadów na składowisko przechowywanie w szczelnych pojemnikach znajdujących się przy poszczególnych posesjach.

§ 13. Tereny przeznaczone pod zabudowę mogą być tymczasowo użytkowane w sposób dotychczasowy, pod warunkiem udostępnienia części gruntów dla realizacji dojazdów i uzbrojenia.

Rozdział 3 Ustalenia szczegółowe

§ 14.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **1 MN/ZR** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe:

a) **zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna**,

b) **zieleń rekreacyjna**;

2) uzupełniające:

a) zieleń,

b) urządzenia i obiekty towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, zabudowa gospodarcza, mała architektura,

c) parkingi i komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w pkt 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) usytuowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 7 m od linii rozgraniczającej z terenem 25KDZ (MN), zgodnie z rysunkiem planu;

2) dopuszcza się lokalizację jednego nowego obiektu mieszkalnego i obiektów towarzyszących;

3) przeznaczenie maksimum 30 % powierzchni terenu pod zabudowę;

4) przeznaczenie minimum 40 % powierzchni terenu na zieleń urządzoną;

5) lokalizacja budynku o dwóch kondygnacjach nadziemnych;

6) dopuszcza się drugą kondygnację nadziemną w poddaszu użytkowym;

7) maksymalna wysokość budynku 11 m od poziomu terenu do kalenicy dachu lub 8 m do najwyższego okapu;

8) dachy dowolne;

9) dopuszcza się lokalizację garaży i budynków gospodarczych wolno stojących, jednokondygnacyjnych nawiązujących formą i wykończeniem do budynku mieszkalnego;

10) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia innego niż betonowe;

11) dopuszcza się lokalizację usług handlu, gastronomii, opieki zdrowotnej i obsługi ludności lub przedsiębiorstw w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej pod warunkiem wyznaczenia parkingu w granicach zajmowanej działki, przyjmując wskaźnik 25 miejsc parkingowych na 1000 m²;

12) dojazd do terenu od strony drogi 25KZ (MN).

§ 15.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **2 US** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **usługi sportu, rekreacji i wypoczynku**;

2) uzupełniające:

a) usługi z zakresu handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności i przedsiębiorstw, opieki zdrowotnej,

b) zieleń,

c) zieleń rekreacyjna,

d) urządzenia i obiekty towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

e) parkingi i komunikacja wewnętrzna.

2) Na terenie, o którym mowa w pkt 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) dopuszcza się lokalizację nowych obiektów budowlanych, przy zachowaniu szczególnych walorów architektonicznych;

2) usytuowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 15 m od linii rozgraniczającej stanowiącej granicę opracowania planu;

3) maksymalna wysokość budynku 20 m od poziomu terenu do kalenicy dachu lub najwyższego gzymsu lub okapu;

4) dopuszcza się wprowadzenie 2 akcentów architektonicznych o wysokości do 22 m lub wykraczających poza nieprzekraczalną linię o 1 m;

5) dachy o dowolnym kształcie, w odcieniach kolorów innych niż czarny;

6) przeznaczenie maksimum 60 % powierzchni terenu pod zabudowę;

7) przeznaczenie minimum 20 % terenu jako powierzchni biologicznie czynnej;

8) wymaga się wprowadzenia zieleni urządzonej od strony terenu 9ZR;

9) wymaga się organizacji parkingów na terenie własnym inwestora, od strony wschodniej (ul. K. Pużaka), południowej (ul. Skautów Opolskich) lub jako parking wbudowany w obiekt, w tym podziemny, przyjmując wskaźnik 25 miejsc parkingowych na 1000 m²;

10) wymaga się organizacji minimum 4 miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych;

11) do czasu realizacji inwestycji dopuszcza się możliwość organizacji miejsc parkingowych dla mieszkańców sąsiednich budynków wielorodzinnych;

12) wymaga się nawiązania kształtowaniem zieleni i prowadzeniem ciągów komunikacyjnych do sąsiedniego terenu 9ZR;

13) dopuszcza się lokalizację garaży i budynków gospodarczych wolno stojących, jednokondygnacyjnych nawiązujących formą i wykończeniem do zabudowy usługowej, zlokalizowanych od strony terenu 21 KS;

14) wymaga się organizacji 1 wjazdu na teren od strony wschodniej (ul. K. Pużaka) i 1 wjazdu od strony południowej (ul. Skautów Opolskich);

15) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia do wysokości 1,8 m:

- a) pełnego do wysokości 0,5 m,
- b) ażurowego,
- c) innego niż betonowe.

§ 16.1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **3 UO - 5 UO** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **usługi oświaty i wychowania**;
- 2) uzupełniające:

- a) zieleń,
- b) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- c) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) dopuszcza się lokalizację urządzeń służących obsłudze boisk sportowych, placów zabaw, urządzeń rekreacji terenowej;

2) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń urządzoną;

3) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia do wysokości 1,8 m, innego niż betonowe.

§ 17.1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **6 ZR i 7 ZR** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń rekreacyjna**;
- 2) uzupełniające:

- a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń urządzoną, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejącej magistrali wodociągowej.

§ 18.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **8 ZR** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń rekreacyjna**;

2) uzupełniające:

- a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) dopuszcza się urządzenia młodzieżowego miasteczka ruchu drogowego;

2) wymaga się przeprowadzenia ciągu pieszego łączącego wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu;

3) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń urządzoną, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejącej magistrali wodociągowej.

§ 19.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **9 ZR** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń rekreacyjna**;
- 2) uzupełniające:

- a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) wymaga się przeprowadzenia ciągu pieszego łączącego wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu;

2) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń urządzoną;

3) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia urządzeń sportowych;

4) wymaga się wprowadzenia akcentu urbanistycznego w miejscu wskazanym na rysunku planu;

5) dopuszcza się organizację na terenie imprez masowych.

§ 20.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **10 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - place zabaw**;
- 2) uzupełniające:

- a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 20 % powierzchni terenu na zieleń wysoką;

2) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia do wysokości 1,2 m, innego niż betonowe.

§ 21.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **11 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;
- 2) uzupełniające:

- a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
- b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń wysoką;

2) wymaga się przeprowadzenia ciągów pieszych łączących wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu, z zastosowaniem różnego rodzaju nawierzchni;

3) wymaga się osłonięcia terenu zielenią od strony wschodniej (Główny Punkt Zasilania);

4) dopuszcza się wprowadzenie reprezentacyjnej zieleni ogrodowej.

§ 22.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **12 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;
- 2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie maksimum 30 % powierzchni terenu na zieleń wysoką, w północno - zachodniej części;

2) wymaga się pozostawienia niezadrzewionej i niezakrzewionej polany, stanowiącej minimum 50 % powierzchni terenu;

3) wymaga się przeprowadzenia ciągów pieszych łączących wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu, z zastosowaniem różnego rodzaju nawierzchni, z czego co najmniej 50 % nawierzchni nieutwardzonej;

4) wymaga się wprowadzenia punktów szczególnych wzdłuż ciągu pieszo - rowerowego 27 KDp, zgodnie z rysunkiem planu;

5) dopuszcza się organizację na terenie imprez masowych;

6) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów służących obsłudze imprez, o których mowa w pkt 5.

§ 23.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **13 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;
- 2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń wysoką, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejącej magistrali wodociągowej i rurociągu wody surowej;

2) dopuszcza się wprowadzenie reprezentacyjnej zieleni ogrodowej.

§ 24.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **14 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;
- 2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie maksimum 40 % powierzchni terenu na zieleń wysoką, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejącej magistrali wodociągowej i rurociągu wody surowej;

2) wymaga się przeprowadzenia ciągów pieszych łączących wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu, z zastosowaniem różnego rodzaju nawierzchni;

3) wymaga się przeprowadzenia ścieżki rowerowej, zgodnie z rysunkiem planu;

4) wymaga się wprowadzenia punktów szczególnych wzdłuż ciągu pieszo - rowerowego 27 KDp, zgodnie z rysunkiem planu;

5) wymaga się segregacji ruchu pieszego i rowerowego poprzez wyróżnienie nawierzchni;

6) dopuszcza się organizację na terenie imprez masowych;

7) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów służących obsłudze imprez, o których mowa w pkt 6.

§ 25.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **15 ZP** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;
- 2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje przeznaczenie minimum 40 % powierzchni terenu na zieleń wysoką.

§ 26.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **16 ZP** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;

2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 40 % powierzchni terenu na zieleń wysoką, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejącej magistrali wodociągowej i rurociągu wody surowej;

2) wymaga się osłonięcia terenu zielenią od strony terenu 24W.

§ 27.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **17 ZP** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;

2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 30 % powierzchni terenu na zieleń wysoką;

2) wymaga się przeprowadzenia ciągów pieszych łączących wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu, z zastosowaniem różnego rodzaju nawierzchni.

§ 28. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **18 ZP** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;

2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

§ 29.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **19 ZP** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń urządzona - place zabaw**;

2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) przeznaczenie minimum 20 % powierzchni terenu na zieleń wysoką;

2) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia do wysokości 1,2 m, innego niż betonowe.

§ 30.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **20 ZP** ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe - **zieleń urządzona - parki**;

2) uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,

b) komunikacja wewnętrzna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymaga się przeprowadzenia ciągów pieszych łączących wejścia na teren, oznaczone na rysunku planu, z zastosowaniem różnego rodzaju nawierzchni;
- 2) wymaga się urządzenia punktu widokowego w miejscu oznaczonym na rysunku planu;
- 3) dopuszcza się lokalizacji urządzeń rekreacyjnych, sportowych, w tym dostosowanych do sportów ekstremalnych;
- 4) dopuszcza się organizację na terenie imprez masowych.

§ 31.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **21 KS** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **obsługa komunikacji**;
- 2) uzupełniające:
 - a) usługi handlu detalicznego,
 - b) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
 - c) komunikacja wewnętrzna,
 - d) zieleń.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) dopuszcza się lokalizację nowych obiektów kubaturowych o funkcji handlowej lub kiosków handlowych od strony terenu 9ZR;
 - 2) usytuowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 15 m od linii rozgraniczającej stanowiącej granicę opracowania planu;
 - 3) zakazuje się lokalizacji stacji paliw;
 - 4) w przypadku wprowadzenia obiektów handlowych dopuszcza się wysokość tych obiektów do 6 m od poziomu terenu do kalenicy lub okapu;
 - 5) wymaga się przeznaczenia minimum 10 % powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną;
 - 6) dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych dla autobusów;
 - 7) wymaga się lokalizacji minimum 3 miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych;
 - 8) dopuszcza się organizacji 1 wjazdu na teren od strony wschodniej granicy terenu (ul. K. Pużaka).

§ 32.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **22 KS/ZR** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) **obsługa komunikacji - parkingi**,
 - b) **zieleń rekreacyjna**;
- 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura,
 - b) zieleń.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) w przypadku przeznaczenia terenu na parkingi minimalna powierzchnia biologicznie czynna 10 % działki;
 - 2) w przypadku przeznaczenia terenu na zieleń rekreacyjną minimalna powierzchnia biologicznie czynna 50 % działki;
 - 3) wymaga się lokalizacji minimum 2 miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych.

§ 33.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **23 KS** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **obsługa komunikacji**;
- 2) uzupełniające - zieleń.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) wymaga się lokalizacji minimum 2 miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych;
 - 2) wymaga się przeprowadzenia ciągu pieszego od miejsca oznaczonego na rysunku planu jako wejście na teren do terenu 9ZR.

§ 34.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **24 W** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **urządzenia wodociągowe**;
- 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej,
 - b) komunikacja wewnętrzna,
 - c) zieleń.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) wprowadza się strefę ochrony bezpośredniej od ujęcia wody, obejmującej cały teren;
 - 2) dopuszcza się lokalizację obiektu kubaturowego - hydroforni;
 - 3) dopuszcza się wprowadzenia zieleni izolacyjnej, z zachowaniem normatywnych odległości od istniejących urządzeń wodociągowych;
 - 4) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzenia, innego niż betonowe.

§ 35.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **25 KDZ (MN)** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **droga publiczna - ulica zbiorcza**;
- 2) tymczasowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 3) uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej,
 - b) zieleń.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) przeznaczenie terenu na poszerzenie istniejącej drogi publicznej - ul. K. Pużaka;
 - 2) zakaz organizowania stanowisk postojowych;
 - 3) zakaz rozbudowy, nadbudowy i modernizacji istniejącego obiektu mieszkaniowego;
 - 4) zachowuje się lokalizację budynku mieszkalnego do czasu realizacji podstawowego przeznaczenia.

§ 36.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **26 KDX** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **droga publiczna - ciąg pieszo - jezdny**;
- 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 5 m;
 - 2) zakaz organizowania stanowisk postojowych.

§ 37.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **27 KDp** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **publiczny ciąg pieszo - rowerowy**;
- 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 5 m;
 - 2) wymaga się wprowadzenia akcentów urbanistycznych w miejscach oznaczonych na rysunku planu;
 - 3) wymaga się przeprowadzenia ścieżki rowerowej, z zastosowaniem segregacji od ruchu pieszego;
 - 4) wymaga się urządzenia nieutwardzonego placu, bez nasadzeń zielenią wysoką, w miejscu oznaczonym na rysunku planu.

§ 38.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **28 KDp** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **publiczny ciąg pieszo - rowerowy**;
 - 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 3 m.

§ 39.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **29 KDp** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **publiczny ciąg pieszo - rowerowy**;
 - 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 3 m;
 - 2) rozbieralna nawierzchnia.

§ 40.1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **30 KDp** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **publiczny ciąg pieszo - rowerowy**;
 - 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 3 m;
 - 2) wymaga się przeprowadzenia ścieżki rowerowej, z zastosowaniem segregacji od ruchu pieszego.

§ 41.1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **31 KDp - 33 KDp** ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - **publiczny ciąg pieszo - rowerowy**;
 - 2) uzupełniające - urządzenia towarzyszące, w tym sieci infrastruktury technicznej, mała architektura.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 3 m.

Rozdział 4 **Ustalenia końcowe**

§ 42. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową w wysokości **1 %**.

§ 43. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 44. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Jan Ostrowski

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LIII/572/05
Rady Miasta Opola
z dnia 20 października 2005 r.

Rozstrzygnięcie **Rady Miasta Opola**

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie sposobu realizacji i zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954) oraz w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu rekreacji i usług osiedla ZWM w Opolu, Rada Miasta Opola rozstrzyga, co następuje:

1. Inwestycjami z zakresu infrastruktury, stanowiącymi zadania własne Gminy, będą:

- 1) projektowane ciągi rowerowe, pieszo - jezdne o łącznej powierzchni około 1030 m²;
- 2) oświetlenie ulic i placów o liczbie około 53 szt.

2. Przewiduje się, że łączna szacunkowa wartość, wymienionych w ust. 1 inwestycji wyniesie 250 tys. złotych, w tym:

- 1) szacunkowy koszt budowy dróg 112 tys. złotych,
- 2) szacunkowy koszt realizacji oświetlenia ulic i placów 138 tys. złotych.

3. Wyszczególnione w ust. 2 koszty mogą ulec obniżeniu, ponieważ:

- 1) zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) dopuszcza się udział w kosztach realizacji dróg gminnych inwestorów przedsięwzięć niedrogowych związanych z budową lub przebudową dróg publicznych,
- 2) możliwe jest obniżenie cen realizacji ciągów rowerowych, pieszo - jezdnych w procedurze przetargowej na wykonanie tych inwestycji.

4. Ustala się zasadę finansowania wymienionych w ust. 1 inwestycji w zakresie inwestycji drogowych zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.), który stanowi, że budowa lub przebudowa dróg publicznych spowodowana inwestycją niedrogową należy do inwestora tego przedsięwzięcia, a szczegółowe warunki budowy lub przebudowy dróg określa umowa między zarządcą drogi a inwestorem inwestycji niedrogowej.

2367

**Uchwała Nr LII/577/05
Rady Miasta Opola**

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie określenia na 2006 rok liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088, Nr 273, poz. 2703), Rada Miasta Opola uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się, że liczba przeznaczonych do wydania w 2006 roku nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką wynosi **10 sztuk**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Jan Ostrowski

2368

**Uchwała Nr XXVI/178/05
Rady Powiatu Opolskiego**

z dnia 13 października 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego, a także niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), Rada Powiatu Opolskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się na rok 2006 Regulamin określający wysokość, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego, a także innych składników wynikających ze stosunku pracy, o ile nie zostały uregulowane w ustawie lub odrębnych przepisach, przysługujących nauczycielom zatrudnionym w szkołach, poradniach psychologiczno - pedagogicznych i domach dziecka, dla których organem prowadzącym jest Powiat Opolski, zwany w dalszej treści uchwały Regulaminem.

**Rozdział 1
Postanowienia wstępne**

§ 2.1. Regulamin określa:

1) wysokość stawek dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków w tym za usługę lat;

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

3) szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę podstawową specjalną, gimnazjum, w tym specjalne, szkoły ponadgimnazjalne, poradnie psychologiczno - pedagogiczne i domy dziecka prowadzone przez Powiat Opolski.

**Rozdział 2
Dodatek motywacyjny**

§ 3. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi niezależnie od stopnia jego awansu zawodowego, który w półroczu poprzedzającym przyznanie dodatku wyróżnił się następującymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi, opiekuńczymi lub osiągnięciami z obszaru pomocy psychologiczno - pedagogicznej:

- 1) prowadził dodatkowe zajęcia z uczniami;
- 2) przygotował uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych, w których osiągnęli wyróżniające wyniki (finałiści i laureaci) lub prowadził zajęcia terapeutyczne efektywnie wspierając rozwój dzieci i młodzieży;
- 3) opracował i realizował własne programy autorskie;
- 4) prowadził lekcje w ramach hospitacji diagnozujących i inne zajęcia otwarte, w tym zajęcia z uczniami, rodzicami, nauczycielami lub pracownikami instytucji pomocniczych;
- 5) podejmował działalność innowacyjną i nowatorską;
- 6) organizował imprezy promujące szkołę w środowisku i regionie;
- 7) przejawiał dużą aktywność w pracach rady pedagogicznej, a szczególnie w prowadzeniu wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli;
- 8) systematycznie w sposób nowatorski dba o rozwój swojego warsztatu pracy, w tym pracowni przedmiotowej, gabinetu terapeutycznego, biblioteki, świetlic;
- 9) pełnił dodatkowe funkcje związane z realizacją procesu dydaktyczno - wychowawczego lub organizacyjnego (np. przewodniczącego zespołu przedmiotowego, opiekuna samorządu uczniowskiego lub organizacji młodzieżowej);
- 10) wykonywał inne czynności w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych specyficznych dla danego przedmiotu lub pomocy psychologiczno - pedagogicznej niewymienionych w pkt 1 - 9.

11) bierze czynny udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi także wtedy, gdy uzyskał on wysoką jakość świadczonej pracy, wyróżniał się swoją postawą oraz zaangażowaniem w wykonywaniu czynności i zajęć innych, niż określone w § 3, w tym związanych z doksztalcaniem, doskonaleniem, samokształcaniem i współpracą ze środowiskiem społecznym szkoły, a w szczególności, gdy:

1) systematycznie podnosił swoje kwalifikacje zawodowe, w tym:

- a) podjął studia podyplomowe,
- b) uzyskał dodatkowe kwalifikacje zawodowe, uprawniające do nauczania w drugiej lub trzeciej specjalności, lub dające inne uprawnienia,
- c) uczestniczył w zorganizowanych formach doskonalenia,
- d) podjął doskonalenie poprzez samokształcenie,
- e) zdobył wiedzę i umiejętności stosował w praktyce pedagogicznej i dzielił się swym doświadczeniem z innymi nauczycielami,
- f) diagnozował wyniki swej pracy, między innymi poprzez pomiar dydaktyczny,
- g) uzyskał w okresie poprzedzającym awans zawodowy;

2) wzorowo wypełniał powierzone obowiązki oraz rzetelnie prowadzi dokumentację pracy;

3) nawiązał ścisłą współpracę z rodzicami oraz pozyskał ich do realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych w środowisku lub umiejętnie włączał rodziców do działań pomocowych

4) wykonywał wyróżniającą inne czynności, specyficzne dla danego rodzaju wykonywanych zajęć niewymienione w pkt 1 - 3;

5) podejmował w swej pracy problemy środowiska lokalnego oraz wspólczesne problemy społeczne i cywilizacyjne.

§ 5. Nauczyciel, któremu powierzono funkcję dyrektora szkoły, może otrzymać dodatek motywacyjny za wyróżniającą pracę oraz osiągnięcia w kierowanej przez siebie szkole, a w szczególności za:

1) wyróżniającą sprawność w zarządzaniu działalnością administracyjno - gospodarczą szkoły;

2) racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi i pozyskiwanie ich z innych źródeł oraz przestrzeganie obowiązującej dyscypliny finansowej, z wykorzystaniem możliwości obniżania kosztów własnych;

3) terminowe i należyte wywiązywanie się wobec organu prowadzącego z obowiązków w zakresie sprawozdawczości i przekazywania informacji;

4) umiejętność racjonalnego planowania pracy szkoły oraz stwarzania możliwie optymalnych warunków na rzecz realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych szkoły;

5) tworzenie odpowiednich warunków, sprzyjających wdrażaniu innowacji i eksperymentów oraz doskonaleniu zawodowemu nauczycieli;

6) wyróżnianie się w dbałości o utrzymanie ładu i porządku wokół szkoły oraz estetyki jej pomieszczeń;

7) skuteczne i różnorodne promowanie placówki, podniesienie jej pozycji w środowisku i w regionie;

8) systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji kierowniczych poprzez udział w formach doskonalenia;

9) prowadzenie wewnątrzszkolnego mierzenia jakości pracy szkoły różnymi procedurami oraz opracowanie raportu o jakości edukacji w szkole;

10) wprowadzenie szkoły na drogę rozwoju organizacyjnego z wyraźnie korzystnymi przeobrażeniami na poszczególnych obszarach pracy szkoły;

11) efektywne motywowanie nauczycieli i uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych.

§ 6. Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełniania przez nauczyciela wymogów określonych szczegółowo w § 3, § 4 i § 5, a także od dodatkowych zadań realizowanych i udokumentowanych przez nauczyciela.

§ 7.1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 25 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek dla nauczyciela, któremu powierzono funkcję dyrektora szkoły, nie może być wyższy niż 60 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatki motywacyjne mogą być przyznane nauczycielom w ramach środków przyznaných przez organ prowadzący nie niższych niż 3 % planowanego na dany rok osobowego funduszu wynagrodzeń pracowników pedagogicznych.

§ 8.1. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję dyrektora, dodatek motywacyjny przyznaje Starosta Opolski na czas określony w ust. 1.

3. O przyznaniu dodatku motywacyjnego powiadamia się nauczyciela na piśmie, a odpis pisma przechowuje się w aktach osobowych.

§ 9.1. Dodatek nie przysługuje w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

2. Dodatek nie może być przyznany w razie ukarania nauczyciela karą dyscyplinarną przewidzianą w Kodeksie pracy, lub Karcie Nauczyciela przez okres, co najmniej 12 miesięcy od daty nałożenia kary.

3. Nauczyciel traci prawo do dodatku motywacyjnego w razie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 10. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze, przewidziane w statucie szkoły oraz innym nauczycielom z tytułu sprawowania przez nich funkcji opiekuna stażu, bądź powierzenia im wychowawstwa klasy.

§ 11.1. Wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, wicedyrektora szkoły, ustala się w stosunku procentowym do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela według następujących zasad:

a)	dyrektor szkoły liczącej od 12 do 20 oddziałów	od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego
b)	dyrektor szkoły liczącej powyżej 20 oddziałów	od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego
c)	dyrektor szkoły liczącej powyżej 20 oddziałów	od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego
d)	dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego
e)	wicedyrektor szkoły liczącej do 11 oddziałów	od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego
f)	wicedyrektor szkoły liczącej od 12 do 20 oddziałów	od 5% do 30% wynagrodzenia zasadniczego
g)	wicedyrektor szkoły liczącej powyżej 20 oddziałów	od 20% do 40% wynagrodzenia zasadniczego
h)	kierownik szkolenia praktycznego	od 2% do 5% wynagrodzenia zasadniczego
i)	kierownik internatu liczącego: - do 140 wychowanków, - od 141 wychowanków	od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego

2. Nauczycielom, którym powierzono funkcję opiekuna stażu nauczyciela stażysty dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości 50 zł miesięcznie.

3. Nauczycielom, którym powierzono funkcję opiekuna stażu nauczyciela kontraktowego dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości 35 zł miesięcznie.

4. W przypadku sprawowania funkcji opiekuna stażu, nad co najmniej dwoma nauczycielami przyznaje się jeden dodatek funkcyjny w wysokości 70 zł miesięcznie.

5. Nauczycielom z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości od 18 zł do 40 zł, w zależności od zdań wynikających z prowadzenia klasy.

§ 12. Dodatek funkcyjny określony w § 11 ust.1 przysługuje nauczycielowi w okresie pełnienia funkcji określonych w § 10.

§ 13.1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela stażysty lub nauczyciela, kontraktowego przysługuje dodatek funkcyjny w okresie pełnienia tej funkcji.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela.

3. Prawo do dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela.

§ 14. Dodatek funkcyjny przysługuje z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy nauczycielowi bez względu na stopień awansu zawodowego.

§ 15.1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Starosta Opolski, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela pełniącego inne stanowiska kierownicze, dyrektor szkoły.

2. Odpis pisma o przyznaniu dodatku funkcyjnego i jego wysokości przechowywany jest w aktach osobowych nauczyciela.

3. Dodatek funkcyjny, przysługujący z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu, wypłacany jest w kwocie wynikającej z przemnożenia 1/22 stawki określonej w § 11 ust. 2, 3, 4 przez liczbę dni roboczych sprawowania tej funkcji, w przypadku jej pełnienia przez niepełny miesiąc kalendarzowy.

§ 16. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

Rozdział 4 **Dodatek za warunki pracy**

§ 17.1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w odrębnych przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych warunkach pracy dodatek przysługuje w wysokości do 5 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach uciążliwych lub szkodliwych dodatek przysługuje w wysokości do 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązkowego wymiaru zajęć.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Starosta Opolski biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

§ 18. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują nauczycielom, bez względu na stopień awansu zawodowego.

§ 19. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu za dany miesiąc.

Rozdział 5 **Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 20. */

§ 21. Wysokość stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę nadwymiarową, dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, według norm ustalonych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, oblicza się dzieląc odpowiednią minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wynikającą z tabeli, przez miesięczną liczbę godzin, będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godzin pomija się, a powyżej 0,5 godzin liczy się jak pełną godzinę.

§ 22. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia i kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§ 23. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 24.1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Godziny nadwymiarowe niezrealizowane przez nauczyciela z winy pracodawcy, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

§ 25. W określonej sytuacji szkoły, nauczyciele mogą być zobowiązani przez dyrektora do zastępowania innego nauczyciela w czasie jego nieobecności w ramach tzw. doraźnych zastępstw, za które przysługuje nauczycielowi wynagrodzenie, jak za godziny nadwymiarowe.

Rozdział 6 **Dodatek za usługę lat**

§ 26. Dodatek za usługę lat przysługuje po udokumentowaniu stażu pracy:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 27. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 28.1. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - Starosta Opolski.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 7 **Dodatek mieszkaniowy**

§ 29. Dodatek mieszkaniowy zwany w dalszej treści uchwały dodatkiem przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5 tys. mieszkańców.

§ 30.1. Nauczycielowi, o którym mowa w § 29 przysługuje dodatek w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny.

2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela i jego współmałżonka oraz wspólnie z nim zamieszkujące dzieci pozostające na jego utrzymaniu, kontynuujące naukę nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, wraz z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał im dodatek.

4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 31.1. Dodatek przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela.

2. Wniosek powinien zawierać oświadczenie o członkach rodziny, o których mowa w § 30 oraz daty urodzenia dzieci.

§ 32.1. Dodatek przysługuje w wysokości:

- 1) 5 % - miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez Radę Ministrów zwanego dalej "minimalnym wynagrodzeniem" - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z 1 osoby;
- 2) 6 % - minimalnego wynagrodzenia - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z dwóch osób;
- 3) 7 % - minimalnego wynagrodzenia - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z trzech osób;
- 4) 8 % - minimalnego wynagrodzenia - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z czterech osób;
- 5) 9 % - minimalnego wynagrodzenia - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z pięciu osób;
- 6) 10 % - minimalnego wynagrodzenia - dla nauczyciela, którego rodzina składa się z więcej niż pięć osób.

2. Kwotę przysługującego dodatku zaokrąglą się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę, od co najmniej 0,50 zł zaokrąglą się do pełnego złotego.

§ 33.1. Dodatek przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Starosta Opolski.

2. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu.

§ 34. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa zastała zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 35.1. Wypłata przysługującego dodatku ulega zawieszeniu na okres trwającego dłużej niż jeden miesiąc urlopu bezpłatnego nauczyciela.

2. Wznowienie wypłaty po ustaniu przyczyny zawieszenia następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku.

§ 36. */

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§ 37. Dodatki motywacyjny i funkcyjny ulegają proporcjonalnie zmniejszeniu o 1/30 za każdy dzień nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, pobierania zasiłku macierzyńskiego, zasiłku rehabilitacyjnego, lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem albo innym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 38. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć ponadwymiarowych następuje z datą ustania stosunku pracy.

§ 39. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XX/147/05 Rady Powiatu Opolskiego z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego, a także niektórych innych składników wynagrodzenia (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2005 r. Nr 22, poz. 572).

§ 40. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Opolskiego i dyrektorom szkół prowadzonych przez Powiat Opolski.

§ 41. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady
Powiatu Opolskiego
Stefan Warzecha

*/ **Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Opolskiego**
Nr PN. III - KN - 0911 - 2 - 22/2005 z dnia 14 listopada 2005 r.

2369

**Uchwała Nr XXXVIII/322/05
Rady Miejskiej w Ozimku**

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie nadania nazw ulic we wsi Schodnia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), Rada Miejska w Ozimku uchwala, co następuje:

§ 1. Położonym we wsi Schodnia działkom:

- nr 2109/500 i 2150/500 z km 2, stanowiącym drogę nadaje się nazwę ulica **Ciepłownicza**,
- nr 2097/500, 2117/509 i 2188/509 z km 2, stanowiącym drogę nadaje się nazwę ulica **Techniczna**.

§ 2. Usytuowanie działek, o których mowa w § 1, przedstawia załącznik mapowy do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Czesław Kaczmarek

2370

**Uchwała Nr XXXVIII/327/05
Rady Miejskiej w Ozimku**

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/239/05 z dnia 21 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ozimek

Na podstawie art. 5a, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Ozimku uchwala, co następuje:

§ 1. W § 3 uchwały Nr XXXI/239/05 z dnia 21 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ozimek wprowadza się następujące zmiany:

- w ust. 1 dodaje się: "lub w formie informacji zamieszczonej na łamach czasopisma Wiadomości Ozimskich",

- w ust. 2 dodaje się: "lub zamieszcza się informację w Wiadomościach Ozimskich na 7 dni przed dniem odbywania konsultacji.".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Czesław Kaczmarek

2371

**Uchwała Nr 256/XXXIV/2005
Rady Miejskiej w Praszce**

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.) i art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Opolskiego Kuratora Oświaty, Rada Miejska w Praszce uchwala, co następuje:

§ 1. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wymiar, o którym mowa w § 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,50 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Edward Piśła

Załącznik
do uchwały Nr 256/XXXIV/2005
Rady Miejskiej w Praszce
z dnia 24 października 2005 r.

Sposób ustalenia pensum dla nauczycieli prowadzących zajęcia na stanowiskach o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli, którzy prowadzą zajęcia na stanowiskach o różnym wymiarze godzin, ustala się dla każdego nauczyciela indywidualnie biorąc pod uwagę wymiar godzin obowiązujących dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, a następnie sumuje się części etatów, ustalając ich wskaźnik procentowy po czym przelicza się na godziny, np.:

1. Dla nauczyciela prowadzącego zajęcia:
 - a) 9 godzin języka polskiego
 - b) 13 godzin zajęć świetlicowychX - obowiązujące pensum
 $9/18 + 13/26 = 0,50 + 0,50 = 1 \times 100\% = 100\%$ - etat (22 godziny)
X = 22h

2. Dla nauczyciela prowadzącego zajęcia:
- 15 godzin matematyki
 - 10 godzin biblioteki
 - 5 godzin w oddziale przedszkolnym
- X - obowiązujące pensum
 $15/18 + 10/30 + 5/22 = 0,83 + 0,33 + 0,23 = 1,39 \times 100\% = 139\%$
30h - 139%
X - 100%
 $X = 100\% \times 30h / 139\% = 21,58h$ 22h (X - pensum nauczyciela)
X = 22h
8h - prowadzone jako godziny ponadwymiarowe
3. Nauczyciel mający obniżone pensum do 7 godzin tygodniowo i prowadzący zajęcia w wymiarze:
- 7 godzin biblioteki
 - 3 godziny nauczania zintegrowanego

- c) $7/18 \quad 0,4$ - współczynnik obniżonego pensum
 $7/30 + 3/18 = 0,23 + 0,16 = 0,39 \quad 0,4$
10h - 0,4
X - 0,4
X = 10h
4. Nauczyciel mający obniżone pensum do 7 godzin tygodniowo i prowadzący zajęcia w wymiarze:
- 4 godziny matematyki
 - 8 godzin biblioteki
 - $7/18 \quad 0,4$ - współczynnik obniżonego pensum
 $4/18 + 8/30 = 0,22 + 0,26 = 0,48 \quad 0,5$
12h - 0,5
X - 0,4
X = (12h x 0,4): 0,5 = 9,6 10h
X - 10h - pensum
2h - prowadzone jako godziny ponadwymiarowe

2372

Uchwała Nr 257/XXXIV/2005 Rady Miejskiej w Praszce

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga szkolnego, logopedy i psychologa szkolnego

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Opolskiego Kuratora Oświaty, Rada Miejska w Praszce uchwala, co następuje:

L.p.	Stanowisko	Obowiązkowy wymiar
1.	Pedagog szkolny	20
2.	Logopeda szkolny i	§ 1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć ustala się następująco:
3.	Psycholog szkolny	20

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Praszka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Edward Piśła

2373

Uchwała Nr XLII/493/2005 Rady Miejskiej w Prudniku

z dnia 27 października 2005 r.

uchylająca uchwałę w sprawie zasad sprzedaży lokali użytkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 i z 2005 r. Nr 172, poz. 1441), Rada Miejska w Prudniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XLVIII/415/98 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 18 czerwca 1998 r. w sprawie zasad sprzeda-

ży lokali użytkowych zmienioną uchwałą Nr XXXVII/293/2004 z dnia 26 sierpnia 2004 r.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Jacek Szczepański

2374

**Uchwała Nr 167/XXVIII/2005
Rady Gminy w Radłowie**

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie ustalenia na 2006 rok regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Gminie Radłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, oraz z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258; z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845, oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 167, poz. 1397), w uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Radłowie, Rada Gminy w Radłowie uchwała, co następuje:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Uchwała się na rok 2006 Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielskich dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zwany dalej „regulaminem”.

2. Regulamin ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w:

- 1) przedszkolach,
- 2) szkołach podstawowych,
- 3) gimnazjum prowadzonych przez Gminę Radłów.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu jest mowa o:

- 1) **szkole** - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum prowadzone przez Gminę Radłów,
- 2) **dyrektorze** - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej o której mowa w pkt 1,
- 3) **klasie** - należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny,
- 4) **uczniu** - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 5) **wynagrodzeniu zasadniczym** - rozumie się przez to wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej wydanym na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 1 Karty Nauczyciela.

**Rozdział II
Dodatek za wysługę lat**

§ 3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**Rozdział III
Dodatek motywacyjny**

§ 4.1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela nie może przekraczać 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora nie może być wyższa niż 7% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy Radłów.

§ 5. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły przyznaje się dodatek motywacyjny, za wyróżniające pełnienie funkcji kierowniczej, a w szczególności:

- 1) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi oraz podejmowanie działań mających wpływ na właściwą gospodarkę finansami jednostki,
- 2) umiejętność rozwiązywania znaczących problemów szkoły oraz sprawną organizację jej pracy,
- 3) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 4) wprowadzanie skutecznych mechanizmów motywujących pracowników, uczniów, rodziców i środowisko lokalne do pracy na rzecz szkoły, jej sprawnego działania i rozwoju,
- 5) wyróżniające wyniki wizytacji w szkole,
- 6) wzorowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego oraz spraw administracyjnych placówki.

§ 6. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, z wyłączeniem nauczyciela stażysty, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole, zatrudnionemu w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

§ 7. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych,
 - b) prowadzenie lekcji otwartych, w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) stosowanie różnych metod nauczania, oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - e) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - f) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 2) wysoka jakość świadczonych prac, w tym związanej z powierzaniem stanowiska kierowniczego lub dodatkowych zadań, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do wykonywania przydzielonych obowiązków,
- b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- c) prezentacja swojego dorobku zawodowego,
- d) dbałość o estetykę pomieszczeń dydaktycznych, pomocy i innych urządzeń,
- e) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
- f) kultura osobista,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy oraz rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych i innych,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych.

§ 8.1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony wynoszący 6 miesięcy, z tym że:

- 1) do 31 sierpnia przyznaje się dodatek motywacyjny na okres od 1 września do 28 lutego, a
- 2) do 28 lutego przyznaje się dodatek motywacyjny na okres od 1 marca do 31 sierpnia.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu na czas określony, dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż do dnia rozwiązania umowy o pracę.

§ 9. Dodatku nie wypłaca się w okresie:

- 1) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 2) urlopu bezpłatnego,

3) innych okresów, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

L.p	Stanowisko, funkcja	Przebieg służby w zł
1.	Przedszkola a) dyrektor przedszkola liczącego 4 oddziały, czynnego z godziną dzienną b) dyrektor w przypadku przeniesienia do innej szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radłów. 3 oddziały	480
2.	Szkoły podstawowe, Gimnazjum a) dyrektor gimnazjum b) dyrektor szkoły podstawowej wychowawca klasy opiekun stażu	660 640 35 30

§ 10. Nauczyciel zachowuje prawo do dodatku motywacyjnego w przypadku przeniesienia do innej szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radłów.

§ 11.1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala się z uwzględnieniem wielkości szkoły, złożoności jej warunków organizacyjnych, liczby i stanu technicznego obiektów szkolnych, złożoności zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz liczby kadry pedagogicznej. Stawki kwotowe określa § 12.

§ 12. Stawki kwotowe dodatku funkcyjnego wynoszą:

§ 13. Dodatek funkcyjny dla dyrektora ustala Wójt Gminy, natomiast dla nauczycieli odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola.

§ 14.1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne bez względu na tytuł, z którego są pobierane nie przysługują w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia lub w stanie nieczynnym,
- 3) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 15. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową pracy nauczyciela oraz godzinę doraźnych zastępstw oblicza się dzieląc przysługującą nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego - łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw odbywała się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia - przez miesięczną liczbę godzin wynikających z tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla określonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub godzin doraźnych zastępstw.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Miesięczną liczbę godzin wynikających z tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, o których mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć mniejszy niż 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się i kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru, lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za któ-

re przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 17.1. W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu płac.

2. Wysokość nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla:

1) nauczyciela nie może być niższa niż 100 zł i wyższa niż 500 zł,

2) dyrektora placówki oświatowej nie może być niższa niż 300 zł i wyższa niż 800 zł.

3. Nagrody przyznawane będą nauczycielom oraz dyrektorom raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

4. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o których mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

5. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 ustalony został uchwałą Nr 119/XIX/2004 Rady Gminy w Radłowie z dnia 29 września 2004 r. w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Radłowie
Agnieszka Jarosińska

2375

Uchwała Nr 168/XXVIII/2005 Rady Gminy w Radłowie

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie ustalenia na rok 2006 regulaminu określającego wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w Gminie Radłów

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) w zw. z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz.1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 167, poz. 1397), w uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Radłowie, Rada Gminy w Radłowie uchwała, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się na rok 2006 Regulamin, określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, zwany dalej "regulaminem".

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela gimnazjum, szkoły podstawowej lub przedszkola prowadzonego przez Gminę Radłów.

Rozdział II

Wysokość oraz tryb przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

§ 3.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkole lub przedszkolu (uprawnionemu nauczycielowi), przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy zwany dalej "dodatkiem".

2. Wysokość dodatku dla uprawnionego nauczyciela, w zależności od liczby osób w rodzinie, wynosi miesięcznie:

1) dla 1 - 2 osób - 25 zł,

2) dla 3 osób i więcej - 40 zł.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

1) współmałżonka,

2) dzieci własne lub przysposobione, pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela wspólnie ze współmałżonkiem.

4. O każdej zaistniałej zmianie stanu rodzinnego mającej wpływ na wysokość dodatku, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić odpowiednio dyrektora szkoły lub przedszkola, natomiast dyrektor szkoły lub przedszkola Wójta Gminy.

5. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w ust. 4, nienależnie pobrane przez nauczyciela lub dyrektora świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

8. Nauczycielowi dodatek przyznaje - dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

9. Dodatek przysługuje nauczycielowi od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Radłowie
Agnieszka Jarosińska

2376

**Uchwała Nr XXIV/233/05
Rady Gminy Rudniki**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159 z późn. zm./ i art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./, po uzyskaniu pozytywnej opinii Opolskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy Rudniki uchwała:

§ 1. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wymiar o którym mowa w § 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,50 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Edward Gładysz

Załącznik
do uchwały Nr XXIV/233/05
Rady Gminy Rudniki
z dnia 26 października 2005 r.

Sposób ustalenia pensum dla nauczycieli prowadzących zajęcia na stanowiskach o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli, którzy prowadzą zajęcia na stanowiskach o różnym wymiarze godzin, ustala się dla każdego nauczyciela indywidualnie biorąc pod uwagę wymiar godzin obowiązujących dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, a następnie sumuje się części etatów, ustalając ich wskaźnik procentowy po czym przelicza się na godziny. Dla nauczycieli, którym przydzielono czynności przewyższające wymiar pełnego etatu lub wymiar obniżonego pensum ustala się godziny ponadwymiarowe w kolejności: 1/30, 1/26, 1/25, 1/22, 1/20, 1/18.

Przykłady:

1. Dla nauczyciela prowadzącego zajęcia:

a) 9 godzin języka polskiego

b) 13 godzin zajęć świetlicowych

X - obowiązujące pensum

$9/18 + 13/26 = 0,50 + 0,50 = 1 \times 100\% = 100\% = 22$ godziny

X = 22h

2. Dla nauczyciela prowadzącego zajęcia:

a) 15 godzin matematyki

b) 5 godzin w oddziale przedszkolnym

c) 10 godzin biblioteki

X - obowiązujące pensum

$15/18 + 5/22 + 10/30 = 0,83 + 0,23 + 0,33 = 1,39 \times 100\% = 139\%$

30h - 139%

X - 100%

$X = 100\% \times 30h / 139\% = 21,58h \quad 22h$

X = 22h

8/30h - prowadzone jako godziny ponadwymiarowe

3. Dla nauczyciela prowadzącego zajęcia:

a) 15 godzin matematyki

b) 10 godzin w oddziale przedszkolnym (gr.młodsza)

c) 5 godzin biblioteki

X - obowiązujące pensum

$15/18 + 10/25 + 5/30 = 0,83 + 0,40 + 0,17 = 1,40 \times 100\% = 140\%$

30h - 140%

X - 100%

$X = 100\% \times 30h / 140\% = 21,43h \quad 21h$

X = 21h

5/30h + 4/25 - prowadzone jako godziny ponadwymiarowe

4. Nauczyciel mający obniżone pensum do 7 godzin tygodniowo i prowadzący zajęcia w wymiarze:

a) 3 godziny nauczania zintegrowanego

b) 7 godzin biblioteki

c) 7/18 0,4 - współczynnik obniżonego pensum

$3/18 + 7/30 = 0,16 + 0,23 = 0,39 \quad 0,4$

10h - 0,4

X - 0,4

X = 10h

5. Nauczyciel mający obniżone pensum do 7 godzin tygodniowo i prowadzący zajęcia w wymiarze:

a) 4 godziny matematyki

b) 8 godzin biblioteki

c) 7/18 0,4 - współczynnik obniżonego pensum

$4/18 + 8/30 = 0,22 + 0,26 = 0,48 \quad 0,5$

12h - 0,5

X - 0,4

$X = (12h \times 0,4) : 0,5 = 9,6 \quad 10h$

X - 10h - pensum

2/30h - prowadzone jako godziny ponadwymiarowe

2377

**Uchwała Nr XXIV/234/05
Rady Gminy Rudniki**

z dnia 26 października 2005 r.

**w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć
pedagoga szkolnego, logopedy i psychologa szkolnego**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./, po uzyskaniu pozytywnej opinii Opolskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy Rudniki uchwała:

§ 1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć ustala się następująco:

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudniki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Edward Gładysz

2378

**Uchwała Nr XXXIII/177/05
Rady Gminy w Skoroszycach**

z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie ustalenia zasad odpłatności za korzystanie z przedszkoli

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1151, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020 i Nr 131, poz. 1091), Rada Gminy w Skoroszycach uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się opłaty miesięczne za realizację zajęć ponad podstawę programową świadczonych przez przedszkola prowadzone przez Gminę Skoroszyce liczoną od minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.) w wysokości:

1) 7 % od pierwszego dziecka uczęszczającego do przedszkola;

2) 5 % od drugiego i kolejnego dziecka w rodzinie uczęszczającego do przedszkola.

2. Zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, powoduje zmiany wysokości opłat w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dokonano zmiany minimalnego wynagrodzenia.

3. O zmianie wysokości opłat dyrektorzy przedszkoli zawiadamiają rodziców poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w jednostkach.

§ 2.1. Jeżeli miesięczny dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 80 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.

z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703), Wójt Gminy może zwolnić rodziców od ponoszenia opłat lub zmniejszyć ich wysokość.

2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu przez okres dłuższy niż 10 dni opłaty, o których mowa w § 1 ust. 1, zmniejsza się proporcjonalnie.

§ 3.1. Ustala się opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu, w wysokości równoważności dziennych kosztów produktów wykorzystanych do sporządzenia posiłków w przeliczeniu na jedno dziecko:

- 1) 2,70 zł dla korzystających z pełnego wyżywienia,
- 2) 1,60 zł dla korzystających z śniadania i zupy,
- 3) 0,50 zł dla korzystających z zupy.

2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, dokonuje się zwrotu opłaty za każdy dzień nieobecności.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVI/84/04 z dnia 26 lutego 2004 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
Henryk Sokołowski

2379

**Uchwała Nr XXXVI/333/05
Rady Powiatu Strzeleckiego**

z dnia 28 września 2005 r.

w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulicy Bolesława Chrobrego w Ujeździe leżącej w ciągu drogi powiatowej nr 1458 O Ujazd - Kędzierzyn - Koźle i zaliczenie jej do kategorii dróg gminnych, oraz zaliczenia ul. 3-go Maja w Ujeździe na odcinku od mostu na rzece Kłodnica do skrzyżowania z ul. Chrobrego do kategorii drogi powiatowej

Działając na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm) w związku z art. 6a ust. 1, 2, art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), Rada Powiatu Strzeleckiego postanawia:

§ 1.1. Pozbawić kategorii drogi powiatowej ulicy Bolesława Chrobrego w Ujeździe leżącej w ciągu drogi powiatowej nr 1458 O Ujazd - Kędzierzyn - Koźle celem zaliczenia jej do kategorii dróg gminnych.

2. Zaliczyć ul. 3-go Maja w Ujeździe na odcinku od mostu na rzece Kłodnica do skrzyżowania z ul. Chrobrego do kategorii dróg powiatowych.

3. Odcinki dróg, o których mowa w pkt 1 i 2, przedstawia się na załączonych mapach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Strzeleckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady
Henryk Bartoszek

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć
1.	Pedagog szkolny	20
2.	Logopeda szkolny i przedszkolny	20
3.	Psycholog szkolny	20

2380

**Uchwała Nr XXXVII/347/05
Rady Powiatu Strzeleckiego**

z dnia 26 października 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XIX/149/04 Rady Powiatu Strzeleckiego z dnia 28 kwietnia 2004 r.
w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego**

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 i Nr 162, poz. 156) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 721, Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 204, poz. 2086; z 2005 r. Nr 179, poz. 1486), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/149/04 Rady Powiatu Strzeleckiego z dnia 28 kwietnia 2004 r. wprowadza się następującą zmianę - uchyla się treść ust. 3 § 3 i nadaje się mu następujące brzmienie:

„3. Za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim przez okres krótszy niż rok opłata obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Henryk Bartoszek

2381

**Uchwała Nr XXXIX/318/2005
Rady Miejskiej w Wołczynie**

z dnia 25 października 2005 r.

w sprawie wzniesienia pomnika dla uczczenia 60 - tej rocznicy zakończenia II Wojny Światowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.1. Wyraża wolę uczczenia pamięci Polaków poległych na frontach II Wojny Światowej oraz ofiar represji za Ojczyznę na wschodzie w 60 - tą rocznicę zakończenia II Wojny Światowej.

2. Pomnik zostanie usytuowany na działce nr 253 w parku zabytkowym w Wołczynie.

§ 2. Zatwierdza się tekst inskrypcji, która umieszczona zostanie na tablicy, w brzmieniu:

**"Bóg Honor Ojczyzna
W hołdzie Polakom poległym na frontach II Wojny Światowej oraz ofiarom represji za Ojczyznę na Wschodzie w 60 rocznicę zakończenia Wojny
Społeczeństwo Wołczyna"**

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołczyna.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/312/2005 Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 28 września 2005 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jerzy Muraszko

2382

**Ogłoszenie
Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**

z dnia 3 listopada 2005 r.

**w sprawie informacji dotyczącej wykazu nieruchomości zabytkowych
wpisanych do rejestru zabytków woj. opolskiego w latach 1993 - 2004**

Na podstawie art. 9 ust. 6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568), ogłasza się informację o wpisach w latach 1993 - 2004 do rejestru zabytków woj. opolskiego nieruchomości zabytkowych.

Wykaz tych obiektów stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Opolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
Maciej Mazurek

Załącznik
do ogłoszenia Opolskiego Wojewódzkiego
Konserwatora Zabytków w Opolu
z dnia 3 listopada 2005 r.

**Wykaz
nieruchomych obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków województwa opolskiego
w latach 1993-2004**

21	Głucholazy	Bodzanów	Zespół klasztorno- parkowy		11/2002
22	Grodków	Grodków	Areszt Śledczy	ul. Sienkiewicza 23	2364/96
23	Grodków	Więcmierzyce	Leśniczówka		2317/93
24	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Prochownia, ob. Dom	ul. Garncarska 1	2356/96
25	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Kościół ewang.- augsburski	ul. Głowackiego 17	4/2001
26	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Grunwaldzka 5	2369/97
27	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Kościół p.w. św. Mikołaja	ul. Judyma 1	9/2002
28	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Kościół p.w. M.B. Bolesnej	ul. Kłodnicka 2	22/2003
29	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Matejki 10-12	2351/95
30	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Pamięci Sybiraków 2	2343/94
31	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Pamięci Sybiraków 4	2344/94
32	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Piastowska 3	2365/97
33	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Piastowska 5	2366/97
34	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Piastowska 7	2367/97
35	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Piastowska 17	2355/96
36	Kędzierzyn- Kozłe	Kędzierzyn- Kozłe	Dom	ul. Piastowska 33	2368/96

46	Kluczbork	Kluczbork	Willa	ul. Pułaskiego 1	24//2003
47	Kluczbork	Kluczbork	Dom	Rynek 7	2377/98
48	Kluczbork	Kluczbork	Dom	Rynek 21	2381/98
49	Kluczbork	Kluczbork	Dom	Rynek 23	2375/98
50	Kluczbork	Kluczbork	Dom	Rynek 24	2376/98
51	Kolonowskie	Kolonowskie	Dom	ul. Leśna 4	2359/96
52	Krapkowice	Rogów Opolski	Dom w zespole zamkowo - parkowym tzw. "Kavalierhaus"	ul. Parkowa 36	27/2004
53	Leśnica	Góra św. Anny	Budynek Noclegowo-Rekolekcyjny "Dom Pielgrzyma"	ul. Jana Pawła II 7	26/2004
54	Namysłów	Kowalowice	Kościół parafialny p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP	ul. Namysłowska 2	34/2004
55	Nysa	Nysa	Fort Blokhauz ("Nad Bielawką")		30/2004
56	Nysa	Nysa	Bastion św. Jadwigi	przy ul. Piastowskiej	31/2004
57	Nysa	Nysa	Zespół klasztorny o.o. Franciszkanów	ul. Wojska Polskiego 31	35/2004
58	Skoroszyce	Makowice	Kościół parafialny p.w. św. Andrzeja Apostoła	Makowice nr 30	33/2004
59	Walce	Brożec	Spichlerz folwarczny	ul. Reymonta 95	29//2004

2383

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 10 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t: Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872, zm. Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05)

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"

a **Powiatem Brzeskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Brzegu w osobach:

1. Starosty Brzeskiego Stanisława Szypuły
2. Wicestarosty Brzeskiego Zbysława Bila zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Brzeskim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 7 grudnia 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznaną dotację na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **24.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych 00/100) Dysponent przekazuje Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą na konto Podmiotu: WBK Bank Zachodni S.A. Oddział w Brzegu 28109021410000000558000237.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi - Nazwa usługa

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148).

§ 7.1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Brzeskim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi	Koszt (zł)
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	13 000,00
1.	Wynajem sali konferencyjnej	3 050,00
2.	Catering, wyżywienie	3 050,00
3.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	2 400,00
4.	Koszt dystrybucji zaproszeń	200,00
5.	Koszt występu zespołu artystycznego (umowa o dzieło)	2 000,00
6.	Koszt plakatów promujących Europejską Debatę Publiczną	600,00
7.	Koszt umieszczenia plakatów na tablicach	200,00
8.	Koszt wydruku NPR 2007-2013	1 500,00

Podmiot:

Starosta
Stanisław Szczęcha

Wicestarosta
Zbysław Bil

Dysponent:
Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik nr 1

II.	Ogłoszenia w mediach	4 000,00
1.	Ogłoszenie w prasie	3 500,00
2.	Spot w radio	500,00
III.	Wynagrodzenia dla ekspertów	3 000,00
1.	Umowa o dzieło	1 000,00
2.	Umowa o dzieło	1 000,00
3.	Umowa o dzieło	1 000,00
IV.	Zakup materiałów informacyjnych, promocyjnych i biurowych	4 000,00
1.	Papier wizytówkowy kartonowy	350,00
2.	Papier kserograficzny	250,00
3.	Tonery do drukarki i kserokopiarki	1 400,00
4.	Materiały biurowe niezbędne do realizacji zadania z logo Europejskiej Debaty Publicznej (teczki, notesy, długopisy)	2 000,00
Razem		24 000,00

2384

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 10 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t: Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872, zm. Nr 128, poz. 1407; z 2002 r., Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05)

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"

a **Powiatem Głubczyckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Głubczycach w osobach:

1. Starosty Głubczyckiego Dariusza Kaśków
2. Wicestarosty Głubczyckiego Stanisława Preisnera
zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Głubczyckim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 29 listopada 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznana dotacja na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **16.742,76 zł** (słownie: szesnaście tysięcy siedemset czterdzieści dwa złote 76/100) Dysponent przekazuje

Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą, na konto Podmiotu: Starostwo Powiatowe w Głubczycach PKO o/Głubczyce nr 41 1020 3714 0000 4102 0012 7092.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz

z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi - Katarzynie Ścipień.

§ 5. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148).

§ 7.1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Głubczyckim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot:
Starosta
Dariusz Kaśków

Wicestarosta
Stanisław Preisner

Dysponent:
Wojewoda opolski
Elżbieta Rutkowska

załącznik nr 1

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi/towaru	Koszt [zł]
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	9 214,00
1.	Wynajem sali konferencyjnej	250,00
2.	Catering, wyżywienie	3 500,00
3.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	1 500,00
4.	Koszt materiałów z logo Europejskiej Debaty Publicznej (długopisy, teczki, notesy)	2 500,00
5.	Koszt wydruku projektu NPR 2007-2013 oraz broszur	1 464,00
II.	Ogłoszenia w mediach	2 660,76
1.	Ogłoszenie w prasie	1 000,00
2.	Spot w radio OPOLE	1 085,80
3.	Spot w TV Głubczyce	574,96

III.	Wynagrodzenia dla ekspertów	3.000,00
1.	Umowa o dzieło/zlecenie	1.500,00
2.	Umowa o dzieło/zlecenie	1.500,00
IV.	Zakup materiałów informacyjnych, promocyjnych i biurowych	346,00
1.	Papier kserograficzny	26,00
2.	Tonery do drukarki	270,00
3.	Materiały biurowe niezbędne do realizacji zadania (karton zaproszeniowy, papier kolorowy itp.)	50,00
V.	Rezerwa	1 522,00
Razem		16 742,76

2385

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 10 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 zm. Nr 128, poz. 1407; z 2002 r., Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05)

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"

a **Powiatem Kluczborskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kluczborku w osobach:

1. Starosty Kluczborskiego Stanisława Rakoczego
2. Wicestarosty Kluczborskiego Mieczysława Czaplńskiego
zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Kluczborskim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 29 listopada 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznana dotację na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **23 320,00 zł** (słownie: dwadzieścia trzy tysiące trzysta dwadzieścia złotych 00/100) Dysponent przekazuje Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowy Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą, na konto Podmiotu: PKO BP S.A I Oddział Kluczbork 95 1020 3668 0000 5502 0015 6901.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot obowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biu-

ra Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi - Katarzynie Ścipień.

§ 5. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148).

§ 7. 1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Kluczborskim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot:
Starosta
Stanisław Rakoczy

Dysponent:
Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Wicestarosta
Mieczysław Czaplński

Załącznik nr 1

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi/towaru	Koszt [zł]
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	10 250,00
1.	Catering, wyżywienie	4 000,00
2.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	1 950,00
3.	Koszt wydruku zaproszeń	650,00
4.	Koszt dystrybucji zaproszeń	600,00
5.	Koszt plakatów, ulotek promujących Europejską Debatę Publiczną	1 450,00
6.	Koszt materiałów z logo Europejskiej Debaty Publicznej (długopisy, teczki, notesy)	1 600,00
II.	Ogłoszenia w mediach	4 000,00
1.	Ogłoszenie w prasie	2 000,00
2.	Spot w radio	2.000,00

III.	Wynagrodzenia dla ekspertów	3 000,00
1.	Umowy o dzieło/zlecenie	3 000,00
IV.	Zakup materiałów informacyjnych, promocyjnych i biurowych	3 950,00
1.	Papier kserograficzny	150,00
2.	Tonery do drukarki	500,00
3.	Koszt wydruku projektu NPR 2007-2013 oraz jego streszczenia (papier ksero, toner ksero, przeglądy ksero, tusz do drukarki, materiały do bindowania)	2 000,00
4.	Materiały biurowe niezbędne do realizacji zadania (teczki, notesy, długopisy)	1 300,00
V.	Rezerwa	2 120,00
Razem		23 320,00

2386

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 10 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407; z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05) pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"

a **Powiatem Namysłowskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Namysłowie w osobie:

Starosty Namysłowskiego Andrzeja Spora
zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Namysłowskim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 9 grudnia 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznaną dotację na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **24.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych 00/100) Dysponent przekazuje Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą, na konto Podmiotu: Bank Spółdzielczy w Namysłowie nr konta 20 8890 0001 0026 5917 2000 0001.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno

zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi - Katarzynie Ścipień.

§ 5. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości

określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148).

§ 7.1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Namysłowskim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10 % wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot:
Starosta Namysłowski
Andrzej Spór

Dysponent:
Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik nr 1

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi/towaru	Koszt [zł]
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	13 000,00
1.	Wynajem sali konferencyjnej	1000,00
2.	Catering, wyżywienie	4200,00
3.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	1000,00
4.	Koszt wydruku zaproszeń	200,00
5.	Koszt dystrybucji zaproszeń	300,00
6.	Koszt plakatów promujących Europejską Debatę Publiczną, koszt druku broszury NPR 2007-2013	2000,00
7.	Koszt materiałów z logo Europejskiej Debaty Publicznej (długopisy, teczki, notesy)	3500,00
8.	Koszty dojazdu i zakwaterowania ekspertów	100,00
9.	Koszt wydruku projektu NPR 2007-2013	700,00
II.	Ogłoszenia w mediach	4 000,00
1.	Ogłoszenie w prasie	3500,00
2.	Spot w TV	500,00

2387

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 15 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407; z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05)

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"
a **Powiatem Krapkowickim** reprezentowanym przez Stano-
wostę Krapkowickiego Alberta Machę
zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Krapkowickim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 29 listopada 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznaną dotację na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **24.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych 00/100) Dysponent przekazuje Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowy Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą, na konto Podmiotu: Bank Spółdzielczy z siedzibą w Krapkowicach 49 8884 0004 2001 0000 0202 0001.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot obowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je użył, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi - Katarzynie Ścipień.

§ 5. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzysty-

wania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania Porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148).

§ 7.1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Krapkowickim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10 % wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10% wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot:
Starosta Krapkowicki
Albert Macha

Dysponent:
Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik nr 1

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi/towaru	Koszt [zł]
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	13 000
1.	Wynajem sali konferencyjnej (+ sprzęt)	1200,00
2.	Catering	3900,00
3.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	630,00
4.	Koszt wydruku zaproszeń	200,00
5.	Koszt dystrybucji zaproszeń	100,00
6.	Koszt plakatów promujących Europejską Debatę Publiczną	1 100,00
7.	Druk Projektu NPR oraz Broszury NPR	1 770,00
8.	Koszt materiałów z logo Europejskiej Debaty Publicznej (długopisy, torebki, notesy, kalendarze, naklejki, breloczki)	4 100,00

2388

Porozumienie

zawarte w Opolu w dniu 15 listopada 2005 r.

**w sprawie przekazania dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na pokrycie kosztów realizacji zadania:
Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407; z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688) w związku z realizacją decyzji Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. (nr IP-6/4135/792/11208/10A/MO/05) pomiędzy:

Wojewodą Opolskim Elżbietą Rutkowską
zwanym dalej "Dysponentem"

a **Powiatem Strzeleckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Strzelcach Opolskich w osobach:

1. Starosty Strzeleckiego Józefa Swaczyny
2. Wicestarosty Strzeleckiego Waldemara Gaidy
zwanym dalej "Podmiotem"

zawarte zostaje porozumienie o następującej treści:

§ 1.1. Dysponent powierza Podmiotowi realizację zadań w zakresie organizacji powiatowej Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Strzeleckim.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, przy czym termin realizacji zadania ustala się do dnia 1 grudnia 2005 r., natomiast termin rozliczenia do dnia 31 grudnia 2005 r. na zasadach określonych w § 4 niniejszego porozumienia.

3. Przyznaną dotację na realizację wyżej wymienionego zadania w wysokości **22.528,00 zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset dwadzieścia osiem złotych 00/100) Dysponent prześle Podmiotowi po ogłoszeniu niniejszego porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Środki finansowe przekazane będą, na konto Podmiotu: Bank Spółdzielczy Leśnica O/Strzelce Opolskie 63 8907 1089 2002 0090 0007 0002.

4. Podmiot zobowiązuje się do realizacji harmonogramu rzeczowego zadania stanowiącego integralną część niniejszego porozumienia (załącznik nr 1).

§ 2.1. Kontrola finansowa prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzaniu przez upoważnionych pracowników Dysponenta, w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Podmiot.

2. Podmiot obowiązany jest do udzielania ustnych lub pisemnych, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

3. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający określenie całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania.

§ 3.1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych porozumieniem.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na konto bankowe: Opolski Urząd Wojewódzki, Wydział Finansów i Budżetu, NBP O/O Opole 22101014010006932231000000.

§ 4.1. Sprawozdanie merytoryczne wraz z rozliczeniem finansowym, zawierającym kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur i umów z wykonania zadania oraz dowodów potwierdzających dokonanie wydatku, powinno zostać sporządzone przez Podmiot i dostarczone do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do zaakceptowania w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. W przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zleconego zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2006 r.

3. Do realizacji zadania finansowanego z przyznanej dotacji, Podmiot zobowiązany jest stosować odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego porozumienia powierza się Dyrektorowi Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi – Katarzynie Ścipień.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Dysponenta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując porozumienie Dysponent określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty, zgodnie z zapisem art. 93 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148).

§ 7.1. Podmiot zgłasza w formie pisemnej Dysponentowi zmiany dotyczące realizacji zadania: Organizacja Europejskiej Debaty Publicznej na temat przyszłości Polski i regionów w Unii Europejskiej w Powiecie Strzeleckim z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dysponent dopuszcza dokonanie przesunięć przez Podmiot pomiędzy kategoriami wydatków wymienionymi w załączniku nr 1. Zmiana pomiędzy kategoriami nie może przekroczyć 10 % wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej.

3. Zmiany pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 10 % wartości przekazanej dotacji z rezerwy celowej wymagają zmiany niniejszego porozumienia w formie aneksu.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 10. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Kategoria wydatku	Nazwa usługi/towaru	Podmiot:
	§ 5. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie	Starosta Strzelecki Józef Swaczyna
I.	Organizacja powiatowej europejskiej debaty publicznej	Wicestarosta Strzelecki Waldemar Gajda
		12 900,00
1.	Wynajem sali konferencyjnej i nagłośnienia	1 500,00
2.	Catering, wyżywienie	3 000,00
3.	Koszt baneru z logo Europejskiej Debaty Publicznej	600,00
4.	Koszt dystrybucji zaproszeń	150,00
5.	Koszt tłumaczenia symultanicznego	2 000,00
6.	Koszt plakatów promujących Europejską Debata Publiczną	1 000,00
7.	Długopisy z logo debaty i herbem powiatu	1 000,00
8.	Notesy z logo debaty i herbem powiatu	2 000,00
9.	Koszt wydruku projektu NPR 2007-2013	1 300,00
10.	Koszt wydruku projektu NPR 2007-2013	350,00

Dysponent:
Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik nr 1

2389

**Rozporządzenie Nr 0151/P/42/05
Wojewody Opolskiego**

z dnia 9 listopada 2005 r.

w sprawie zniesienia pomników przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Znosi się pomniki przyrody, których wykaz stanowi załącznik do niniejszego rozporządzenia.

2. Pomniki przyrody, o których mowa w ust. 1, zostały ustanowione na mocy rozporządzenia nr 0151/P/38/05 Wojewody Opolskiego z dnia 26 października 2005 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 72, poz. 2231).

§ 2. Wykonanie rozporządzenia powierza się wojewódzkiemu konserwatorowi przyrody.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Opolski
Elżbieta Rutkowska

Załącznik do
rozporządzenia Nr 0151/P/42/05
z dnia 9 listopada 2005 r.

Lp.	Numer rejestru woj.	Nazwa pomnika przyrody	Położenie administracyjne			
			Powiat	Gmina	Obręb	Nr działki/nr oddziału
1	31	pojedynczy okaz gatunku dąb szypułkowy <i>Quercus robur</i>	Opole	Murów	Radomierowice	dz. nr 24/2
2	33*	2 egz. ze skupiska 5 dębów szypułkowych <i>Quercus robur</i>	Olesno	Olesno	Olesno	oddz. 79c
3	50	skupisko dwóch dębów szypułkowych <i>Quercus robur</i>	Olesno	Olesno	Boroszów	dz. nr 82
4	69	pojedynczy okaz gatunku dąb szypułkowy <i>Quercus robur</i>	Namysłów	Domaszowice	Gręboszów	oddz. 391c
5	135	pojedynczy okaz gatunku dąb szypułkowy <i>Quercus robur</i>	Strzelce Opolskie	Strzelce Opolskie	Kalinowice	dz. nr 70/3
6	139*	8 egz. z alei 96 lip drobnolistnych <i>Tilia cordata</i>	Namysłów	Domaszowice	Gręboszów	dz. nr 285
7	140	pojedynczy okaz gatunku lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	Głubczyce	Baborów	Baborów	dz. nr 1324
8	149	pojedynczy okaz gatunku jarząb brekinia <i>Sorbus torminalis</i>	Krapkowice	Gogolin	Górażdże	oddz. 190d
9	187*	49 egz. z alei 129 dębów szypułkowych <i>Quercus robur</i>	Kluczbork	Wolczyn	Gieralcice	dz. nr 7
10	188a	pojedynczy okaz gatunku buk zwyczajny <i>Fagus sylvatica</i>	Brzeg	Lubsza	Nowy Świat	oddz. 120f
11	189	pojedynczy okaz gatunku buk zwyczajny <i>Fagus sylvatica</i>	Brzeg	Lubsza	Nowy Świat	oddz. 121b
12	203	pojedynczy okaz gatunku topola późna <i>Populus x canadensis "Serotina"</i>	Prudnik	Prudnik	Wierzbiec	dz. nr 200
13	288*	2 egz. z alei 103 dębów szypułkowych <i>Quercus robur</i>	Prudnik	Głogówek	Głogówek	dz. nr 24/66
14	303	pojedynczy okaz gatunku buk zwyczajny <i>Fagus sylvatica</i>	Strzelce Opolskie	Strzelce Opolskie	Strzelce Opolskie	dz. nr 1990
15	353*	1 egz. jesionu wyniosłego ze skupiska dwóch drzew	Strzelce Opolskie	Izbicko	Izbicko	dz. nr 235
16	390	aleja 29 lip drobnolistnych <i>Tilia cordata</i>	Strzelce Opolskie	Strzelce Opolskie	Osiek	dz. nr 740
17	399	aleja 85 brzoź brodawkowych <i>Betula pendula</i>	Nysa	Otmuchów	Otmuchów	dz. nr 210
18	408*	18 egz. z alei 1403 szt. lip drobnolistnych <i>Tilia cordata</i>	Głubczyce	Głubczyce	Tamkowa - Głubczyce	dz. nr: 4,48,198,266,270
19	426	pojedynczy okaz gatunku sosna wejmutka <i>Pinus strobus</i>	Krapkowice	Strzeleczyki	Moszna	dz. nr 6/1
20	427*	1 egz. lipy drobnolistnej ze skupiska dwóch drzew	Krapkowice	Krapkowice	Krapkowice	oddz. 263d
21	450	pojedynczy okaz gatunku lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	Olesno	Rudniki	Jaworzno	dz. nr 285
22	479	pojedynczy okaz gatunku buk pospolity <i>Fagus sylvatica</i>	Strzelce Opolskie	Jemielnica	Zawadzkie	oddz. 131b
23	480	pojedynczy okaz gatunku jesion wyniosły <i>Fraxinus excelsior</i>	Strzelce Opolskie	Jemielnica	Zawadzkie	oddz. 168l
24	463*	1 egz. buka pospolitego ze skupiska 3 drzew	Strzelce Opolskie	Zawadzkie	Zawadzkie	oddz. 7a
25	483*	8 egz. ze skupiska 17 buków pospolitych <i>Fagus sylvatica</i>	Strzelce Opolskie	Jemielnica	Zawadzkie	oddz. 69d
26	484	pojedynczy okaz gatunku buk pospolity <i>Fagus sylvatica</i>	Strzelce Opolskie	Jemielnica	Zawadzkie	oddz. 99a
27	429	pojedynczy okaz gatunku dąb szypułkowy <i>Quercus robur</i>	Brzeg	Grodków	Kopice	dz. nr 22
28	332a	pojedynczy okaz gatunku dąb szypułkowy <i>Quercus robur</i>	Opole	Murów	Grabczok	oddz. 82ca

* poj. drzewa w alejach lub grupach drzew